

Notulen fysieke overlegtafel WMO zorgaanbieders – gemeente Lochem d.d. 4 juni 2018

Tijdstip: 15:30 uur tot 17:00 uur

Locatie: Zaal de Voorst, gemeentehuis Lochem, Hanzeweg 8, Lochem

Voorzitter: Mary Vlassak

Secretaris: Jeroen Meerwijk

Aanwezigen: Bram Buiting (SWL), Jelly Hamberg (Sensire), Ellen Penterman (De Lichtenvoorde), Jacco Korenblik (Zorgboerderij 't Heuvel), Anita Hilberink (Humanitas), Monique Kerkhof (SZMK), Frank Mossink (Sutfene), Ellen Wetsteijn (Zorggroep Sint Maarten), Cindy van Hal (Zozijn), Jos van Keeken (Trajectum), Mary Vlassak, Bram van Riezen, John Berendsen en Jeroen Meerwijk (Gemeente Lochem).

Aanwezigen vanuit de virtuele overlegtafel: Mandy Elschot (Leger des Heils), Bram Spreij (Leger des Heils), Cecile Nitert (Zorgplus), Ted Rödel ('s Heerenloo)

Afmeldingen: Sylvia Meijer (Trajectum), Angela de Heus (Ambulante Zorg Oost), Bettien Ravenshorst (Sutfene), Marianne Gerritsma (Sint Maarten), Annelies Donderwinkel (Zozijn), Ellen Penterman (De Lichtenvoorde)

1. Opening en vaststelling agenda

Mary Vlassak opent de vergadering en begint met een korte voorstelronde.

Er zijn geen aanvullingen op de agenda.

2. Notulen vorige vergadering (bijgevoegd)

Jelly Hamberg geeft aan dat er op de laatste pagina in de rondvraag iets te stellig is geformuleerd hoe en wat Sensire doet met het project 'Anne'. Dit dient iets minder stellig te worden geformuleerd.

De notulen worden verder ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen en informatie vanuit Gemeente Lochem

Mary Vlassak geeft aan dat er enkele ontwikkelingen zijn waarvan het nuttig is dat de Fysieke overlegtafel hier van op de hoogte is.

- *Ontwikkelingen PlusOV*

Bram van Riezen geeft een korte toelichting op de situatie ten aanzien van PlusOV. Vanaf de start van PlusOV in de zomer van 2018 zijn er enkele problemen geweest. Er is vervolgens snel een verbetertraject ingezet wat geleidt heeft tot verbeteringen. Uiterlijk voor 1 november 2018 wordt bepaald of de deelnemende gemeenten - waaronder Lochem verder gaan met PlusOV. **Bram Buiting** vraagt daarop of je überhaupt kan stoppen. **Bram van Riezen** geeft aan dat dit praktisch inderdaad moeilijk is. **Jacco Korenblik** geeft aan dat het vervoer op zich goed loopt, zolang het maar dezelfde chauffeur is. Als die er niet is dan wordt het lastig en chaotisch. **Bram van Riezen** geeft aan dat administratief veel zaken inmiddels beter lopen. **Jacco Korenblik** geeft nog wel aan dat nieuwe aanmeldingen niet altijd goed lopen omdat er onduidelijkheid is over wie er moet aanvragen. **Bram van Riezen** neemt dit agendapunt mee. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

- *Productieverantwoordingen en klachtenrapportages*

Jeroen Meerwijk geeft aan dat het proces van de productieverantwoordingen en klachtenrapportages er weer opzitten. In grote lijnen is het voor WMO ook dit jaar weer goed gegaan. Aandachtspunt blijven de klachtenrapportages. Voorstel is om de datum voor aanlevering van de klachtenrapportages gelijk te maken met de deadline voor de productieverantwoordingen, namelijk op 1 maart. De Fysieke Overlegtafel stemt hier mee in. De deadline voor de gewaarmerkte productieverantwoording en de accountantsverklaring blijft 1 april. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

- *Ontmoetingspunten*

Bram van Riezen geeft een korte toelichting op de visie op ontmoetingspunten. In 2017 is in beeld gebracht welke ontmoetingspunten er allemaal zijn binnen de Gemeente Lochem. Nu is de Gemeente Lochem bezig om een visie op ontmoetingspunten te schrijven, in samenwerking met maatschappelijke partners. Diverse zorgaanbieders hebben ook al meegedacht over deze visie. **Bram Spreij** vraagt welke invloed de visie op ontmoetingspunten hebben voor zorgaanbieders. **Jelly Hamberg** vraagt of ontmoetingspunten op termijn de rol van de groepsbegeleiding vervangen of veranderen. **Bram van Riezen** neemt beide punten mee in de ontwikkeling van de visie op ontmoetingspunten **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

- *Sluitende aanpak personen met verward gedrag*

Jeroen Meerwijk geeft een toelichting op de nota sluitende aanpak voor personen met verward gedrag. Voor 1 oktober 2018 zijn alle gemeenten in Nederland wettelijk verplicht om met een nota sluitende aanpak voor personen met verward gedrag te komen. De nota voor de Gemeente Lochem is opgesteld met behulp van lokale en regionale input en is tot stand gekomen met behulp van maatschappelijke partners. Zo heeft het Leger des Heils input gegeven op het concept. Naar verwachting wordt de nota in september vastgesteld door de Gemeenteraad van Lochem. **Jelly Hamberg** wil de nota graag als agendapunt zien voor de volgende vergadering. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

- *Casusregie*

Bram van Riezen licht de geschiedenis van casusregie toe. Sinds het najaar van 2017 is casusregie formeel een product wat kan worden geleverd. Tegelijkertijd is de Gemeente Lochem nu bezig met de ontwikkeling van één integrale toegang tot de zorg: 't Baken. Dit levert ten aanzien van casusregie ook weer nieuwe inzichten op. Het voorstel is om het document en product casusregie iets aan te passen. In de volgende Fysieke Overlegtafel komt dit onderwerp dan terug en dan zal ook **Ellis Brinkman** (Kwartiermaker 't Baken) een toelichting komen geven op zowel casusregie als 't Baken. **Jelly Hamberg** vraagt of het product nu wel wordt ingezet. **Mary Vlassak** geeft aan dat dit nu niet gebeurt. **Jelly Hamberg** geeft aan dat een slechte ontwikkeling te vinden. Casusregie is juist (mede) ontwikkeld om de

druk bij de Toegang weg te halen en dit gebeurt nu niet. Door het niet in te zetten weet je dus ook niet of het product werkt. **Bram van Riezen** geeft aan dat het belangrijk is om te vermelden is dat er een onderscheid zit tussen procesregie en casusregie. Vraag en aanbod sluiten ook lang niet altijd op elkaar aan. **Bram Buiting** vraagt zich af of het niet inzetten van casusregie wat zegt over de ontwikkeling van de gebiedsteams. **Jelly Hamberg** merkt nog op dat het niet inzetten van casusregie ook goed is, maar haal het dan uit de productenlijst. **Mary Vlassak** geeft aan dat alle punten meegenomen zullen worden en terugkomen op de volgende Fysieke Overlegtafel. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

- *WMO verordening en beleidsregels*

Mary Vlassak geeft aan dat op 28 mei 2018 de nieuwe WMO verordening is vastgesteld door de Gemeenteraad van Lochem. Op 13 juni 2018 gaat de nieuwe WMO verordening formeel in. De daaruit volgende Beleidsregels worden momenteel opgesteld door **Bram van Riezen** in samenwerking met het Zorgloket. De nieuwe WMO verordening bevat voorgesteld wijzigingen van de VNG en is daarom weer up to date. De verordening geeft meer duidelijkheid over de nu toegepaste werkwijze en een tekst die beter juridisch te gebruiken is.. Daarnaast zijn er richtlijnen over PGB in de nieuwe verordening opgenomen. Hierdoor is de WMO verordening weer up to date. De weigeringsgronden zijn duidelijker omschreven en de wijze van berekening van PGB en eigen bijdrage voor maatwerkvoorzieningen is verplicht opgenomen.

4. Terugkoppeling werkgroepen

- *Vervolg 'privacy en gegevensdeling'*

Mary Vlassak geeft een korte terugblik op de themabijeenkomst van 30 november 2017 over privacy en gegevensdeling. Op 25 mei 2018 is de nieuwe privacywet (AVG) van kracht geworden en dit heeft ook consequenties voor de Gemeente Lochem en de WMO zorgaanbieders. Zo hoeft er volgens de nieuwe AVG geen bewerkersovereenkomst meer te worden afgesloten tussen gemeente en zorgaanbieder.

Cindy van Hal geeft aan dat de nieuwe AVG op de werkvloer wel een item is en dat er kritisch moet worden gekeken naar de werkwijze.

Jelly Hamberg geeft aan dat de nieuwe AVG juist helpend zou moeten zijn.

Cindy van Hal wil de Fysieke Overlegtafel gebruiken om een keuze te maken hoe om te gaan met de nieuwe AVG. Daarnaast spelen inwoners ook een rol.

Frank Mossink vraagt zich af hoe je moet aantonen dat je aan de nieuwe AVG voldoet.

Bram Buiting vraagt zich af of de Gemeente Lochem dan het hele privacybeleid van de betreffende organisatie wil hebben.

Monique Kerkhof vraagt zich af wat de verwachtingen zijn ten aanzien van de nieuwe AVG.

De leertuin van Jolanda van Boven wordt genomed en er zijn meerdere voorbeelden die we kunnen gebruiken om met elkaar afspraken te maken over de werkwijze in de praktijk.

Mary Vlassak geeft aan dat de Gemeente Lochem bezig gaat om breed op te pakken hoe om te gaan met de nieuwe AVG. Hiervoor heeft de nieuwe accountmanager Jeugd (**Marcella Schutten**) extra uren gekregen. Er is behoefte aan lokale afspraken welke zijn ontstaan vanuit de dialoog. De vraag wordt gesteld wie van de zorgaanbieders hierover graag wil meedenken. **Anita Hilberink** geeft aan graag te willen meedenken en participeren in de werkgroep Zij zal in contact worden gebracht met **Marcella Schutten (ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

- *Werkgroep Overeenkomsten WMO (bijlagen toegevoegd)*

Mary Vlassak geeft een toelichting op de Werkgroep Overeenkomsten zoals die op 17 april 2018 bij elkaar is geweest. Uit deze werkgroep is een voorstel gekomen tot het wijzigen van enkele punten uit de maatwerkvoorziening begeleiding (bijlage 2 van de deelovereenkomst). De voorgestelde punten zijn per onderdeel doorgenomen en onderstaand kort weergegeven.

Artikel 2.6 Bandbreedte kalenderjaar: **Jelly Hamberg** vraagt zich af wat er precies wordt bedoeld met bandbreedte. **Mary Vlassak** geeft hier een toelichting op. **Jelly Hamberg** merkt daar nog wel bij op dat er bij indicaties welke aan het eind van het jaar worden afgegeven, rekening moet worden gehouden met een ruimere bandbreedte. **John Berendsen** geeft aan nu niet te kunnen zeggen hoe bij het Zorgloket hier momenteel mee wordt omgegaan. Dit punt wordt meegenomen en verder is de voorgestelde wijziging akkoord. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

Artikel 2.11, sub. C: directe contacttijd declareren over dit punt is veel discussie. **Frank Mossink** vraagt zich af of er sprake is van 2 tarieven. **Jelly Hamberg** vraagt zich af waarom we hierin niet de definitie van de NZA hanteren. Alle aanbieders zouden die moeten kennen en dan zou het ook geen discussie moeten opleveren. **Monique Kerkhof** merkt op dat de voorgestelde definitie van de regio heel smal is. Hier is de geïndiceerde tijd enkel de direct cliëntgebonden tijd (overige tijd (administratie, reistijd, etc.) is al in tarief verwerkt). **Mary Vlassak** geeft naar aanleiding van deze discussie aan dat de Gemeente Lochem dit verder gaat uitzoeken zodat er de volgende Fysieke Overlegtafel een besluit kan worden genomen **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

Artikel 2.11, sub. H ; voortgangsrapportage: geen discussie over, Fysieke Overlegtafel gaat akkoord.

Artikel 2.12: beëindiging via berichtenverkeer; geen discussie over, Fysieke Overlegtafel gaat akkoord.

Artikel 3.1 beoordelen BCP's en kwaliteitseisen voor levering per product: **Jelly Hamberg** geeft aan dat de Fysieke Overlegtafel vooral zelf moet borgen dat dit jaarlijks op de agenda komt. **Bram van Riezen** geeft aan dat uitgezocht gaat worden wat er nog is.

In dit punt gaat het eigenlijk om een aantal dingen;

1. kan elke aanbieder alle producten leveren en willen we meer eisen per product stellen en
2. Hoe willen we kwaliteit toetsen

Wat betreft kwaliteitstoetsing wordt gezegd dat eerder gesproken is over kwaliteitstoetsing over en weer in combinatie met tevredenheidsonderzoek.

Mary Vlassak geeft aan dat dit punt op de volgende Fysieke Overlegtafel terug komt.. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

Artikel 4.2: Klachtenrapportage geen discussie over, Fysieke Overlegtafel gaat akkoord.

Artikel 4.4: monitoring prestatie-indicatoren: dit punt is al besproken bij artikel 3.1 en komt terug op de volgende Fysieke Overlegtafel **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

No show beleid: **Mary Vlassak** geeft aan dat no show beleid een issue is wat toegevoegd moet worden aan de overeenkomst. **Jelly Hamberg** merkt op dat er al een Lochemse definitie voor no show beleid is. Er volgt een discussie over dit vraagstuk. Deelnemers van de Fysieke Overlegtafel erkennen wel in

samenspraak dat beleid ten aanzien van no show belangrijk is om toe te voegen aan de overeenkomst. De Gemeente Lochem gaat hiermee aan de slag en het no show beleid komt in de volgende Fysieke Overlegtafel terug ter besluitvorming **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM)**

5. Productenstructuur en tarieven (bijlage toegevoegd)

Mary Vlassak geeft een toelichting op dit agendapunt. In 2019 komt de regio met een nieuwe raamovereenkomst waarin ook een nieuwe productenstructuur en tarieven zijn neergezet. De vraag wordt gesteld in hoeverre wij wel of niet aan moeten sluiten bij de regio. **Jelly Hamberg** houdt vervolgens een pleidooi voor de lokale samenwerking in Lochem. De nieuwe richting van de regio (tarieven en eisen) wordt door een aantal deelnemers niet positief ontvangen. **Mary Vlassak** geeft aan dat de tarieven in de regio voor sommige producten zelfs hoger zijn dan in Lochem en voor sommige producten lager. Er is nu regionaal een productenstructuur die gedeeltelijk ook integraal is voor jeugd en Wmo en goed omschreven. De toegang in de gemeente Lochem heeft ook behoefte aan een betere omschrijving van de producten, dus daar moeten we mee aan het werk. Aansluiten bij de regio geeft eenduidigheid. **Mary Vlassak** geeft aan dat wellicht een aantal concrete dingen wel overgenomen kunnen worden van de regio. Het is nu kort tijd geweest om inhoudelijk te reageren op de wijzigingen vanuit de regio per 2019. Afgesproken wordt dat de zorgaanbieders schriftelijk input kunnen geven om aan te geven hoe ze aankijken tegen de productenstructuur uit de regio **Dit kan tot uiterlijk 1 oktober.** De Gemeente Lochem zal de opmerkingen vervolgens bundelen waarna op de volgende Fysieke Overlegtafel een besluit wordt genomen op het wel of niet wijzigen van de productenstructuur en de tarieven voor Lochem. **(ACTIEPUNT GEMEENTE LOCHEM EN ZORGAANBIEDERS)**

6. Voorstel gezamenlijk overleg zorgaanbieders op uitvoeringsniveau

Wegens te weinig tijd en de afwezigheid van **Martijn Traas** van IJsselzorg wordt dit agendapunt doorgeschoven naar een volgende vergadering.

7. Rondvraag

Mary Vlassak vraagt iedereen of er nog punten zijn voor de rondvraag. Niemand heeft een punt voor de rondvraag waarna **Mary Vlassak** iedereen bedankt voor zijn/haar aanwezigheid en de vergadering sluit.

Datum volgende vergadering: **Maandag 29 oktober 2018 van 15:30 tot 17:00 uur.**