

Basisovereenkomst
Inkoop Sociaal Domein
Gemeente Lochem

Datum: 01-06-2018

Referentienummer: 2014-012671

De Basisovereenkomst (de **Overeenkomst**) gaat in op 1 juli 2016. **Gemeente Lochem**, publiekrechtelijk rechtspersoon, gevestigd te Lochem, voor deze overeenkomst op grond van artikel 171 van Gemeentewet vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer S.W. van 't Erve, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van Lochem 30 september 2014, 2014-012671;

en

- **Aanbieder:** _____

De Overeenkomst noemt Gemeente: Gemeente.

De Overeenkomst noemt Gemeente en Aanbieder gezamenlijk Partijen en ook separaat van elkaar een Partij.

Partijen overwegen bij het aangaan van de Overeenkomst als volgt:

- A. Gemeente voert op het terrein van het Sociaal Domein de wetgeving uit voor haar inwoners, binnen het daarvoor beschikbare budget binnen het Sociaal domein.
- B. Gemeente beschikt per 1 januari 2015 voor de realisatie en uitvoering van de onder A) genoemde taken over wettelijke bevoegdheden, legitimiteit op basis van politieke besluitvorming en financiële middelen.
- C. Gemeente sluit in eerste instantie deze Basisovereenkomst af voor Wmo-taken. De overeenkomst wordt gezien als een groeimodel waarin gedurende de looptijd andere taken binnen het Sociaal Domein in ondergebracht kunnen worden.
- D. Partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de transitie en de transformatie van de Wmo-taken, passend binnen de financiële doelstellingen en het Algemeen beleidskader Sociaal Domein en het beleidsplan Wmo 2015 van Gemeente.
- E. Partijen ontwerpen en organiseren samen een aanbod van voorzieningen (formeel en informeel, voorliggend en individueel, algemeen en maatwerk) en een werkwijze die voldoet aan het dan geldende beleid Wmo welke wordt toegevoegd in bijlage 2 van de Overeenkomst.
- F. Gemeente geeft Aanbieders de ruimte die nodig is om burgers en professionals tot efficiënte ondersteuning te laten komen, waarbij de kernelementen, genoemd in de beleidsdocumenten onder D), leidend zijn.
- G. Gemeente gaat uit van 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur, zoals beschreven in de beleidsdocumenten.
- H. Partijen zoeken naar effectieve prikkels om burgers en professionals te stimuleren om zoveel mogelijk zelf laten doen.
- I. Gemeente is eenduidig in de manier waarop ze stuurt op het realiseren van de gewenste (maatschappelijke) resultaten. Bij het meten, verantwoorden en beoordelen van de effectiviteit van inzet zijn de kernelementen beschreven in de beleidsdocumenten onder D) leidend.
- J. Gemeente wenst de mogelijkheid te behouden onderwerpen lokaal of regionaal in te regelen, waarbij zij dit vooraf aan Aanbieders kenbaar maakt.
- K. Aanbieders beschikken voor de realisatie en uitvoering van de Deelovereenkomst(en) over posities in de lokale en regionale sociale infrastructuur, integriteit, eventueel benodigd personeel, contact met de Inwoners en benodigde deskundigheid en ervaring.
- L. Partijen kennen, ook onderling, uiteenlopende belangen en doelstellingen, maar ondersteunen elkaar bij de uitvoering en zorgen gezamenlijk voor het op efficiënte wijze realiseren van kwalitatief hoogwaardige voorzieningen.
- M. Partijen erkennen dat zowel voor nu als voor de toekomst verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de uitvoering van de Wmo 2015.

- N. Partijen wensen vanwege de onzekerheden genoemd onder M vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om veranderingen in de Deelovereenkomst(en) en andere gemaakte afspraken. De Gemeente zegt toe met Aanbieders te overleggen, alvorens zij besluit de Overeenkomst en/of hiermee samenhangende Deelovereenkomst(en) te wijzigen of te beëindigen.
- O. Partijen gaan gezien de onzekerheden genoemd onder M een zo flexibel mogelijke werkrelatie met elkaar aan wat vraagt om een dynamische en modulaire opbouw van schriftelijk te sluiten overeenkomsten, waaronder de Overeenkomst.
- P. Partijen staan gezien de gewenste flexibiliteit, dynamiek en modulariteit de toetreding van nieuwe Aanbieders toe, mits zij de inhoud van de Overeenkomst volledig onderschrijven;
- Q. Partijen achten het gezien de gewenste flexibiliteit, dynamiek en modulariteit even zo goed mogelijk dat Aanbieders gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet langer willen deelnemen. Deze Aanbieders moeten de mogelijkheid hebben uit te treden, waarbij oog moet zijn voor de belangen van Inwoners, personeel en Partijen zelf.

Partijen verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1 BEGRIPPEN

- 1.1. Aanbieder: een organisatie die, zelfstandige zonder personeel die of burgercollectief dat zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare en aanpalende dienstverlening aanbiedt aan inwoners van Gemeente.
- 1.2. Deelovereenkomst: een overeenkomst met daarin afspraken tussen Gemeente en één of meerdere Aanbieders over de invulling van één of meer te behalen resultaten.
- 1.3. Ernstige fout: iedere onrechtmatige gedraging die invloed heeft op de professionele geloofwaardigheid van de Dienstverlener en waarbij sprake is van kwade opzet of nalatigheid van een zekere ernst.
- 1.4. Fysieke overlegtafel: periodieke bijeenkomst van Gemeente en een geselecteerde vertegenwoordiging van Aanbieders die Voorlopige voorstellen met elkaar bespreken.
- 1.5. Inkoopnetwerk Sociaal Domein: naam van de structuur die de Overeenkomst in het leven roept waaraan Gemeente en alle ondertekenen Aanbieders deelnemen.
- 1.6. Inwoner: inwoner met een woonplaats in Gemeente en die ingeschreven staat in de Basisregistratie Personen (BRP).
- 1.7. Resultaat Wmo: het gevolg van een maatregel op het gebied van maatschappelijke ondersteuning die:
 - a) de sociale samenhang, de mantelzorg, het vrijwilligerswerk en de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente bevordert en of huiselijk geweld voorkomt en bestrijdt;
 - b) overbelasting van de mantelzorg voorkomt;
 - c) Inwoners met een beperking of met chronische, psychische of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving ondersteunt in de zelfredzaamheid en de participatie;
 - d) opvang biedt.
- 1.8. Virtuele overlegtafel: informatie- en contactpunt waar Partijen via de website van Gemeente kunnen reageren op relevante documenten en inbreng kunnen leveren voor de onderhandelingsprocedure met alle betrokkenen.
- 1.9. Voorlopig voorstel: een voorstel voor een Deelovereenkomst dat ter behandeling wordt voorgelegd aan het Inkoopnetwerk Sociaal Domein en aan de Fysieke overlegtafel.
- 2.0. Uitgewerkt voorstel: een voorstel voor een Deelovereenkomst dat na behandeling in het Inkoopnetwerk Sociaal Domein en de Fysieke overlegtafel voor besluitvorming wordt aangeboden aan het bestuur van Gemeente.
- 2.1. Zelfredzaamheid: in staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden (artikel 1.1.1 lid 1 Wmo 2015).

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1. COB structuur: de Overeenkomst brengt tussen Partijen een structuur tot stand voor Communicatie, Overleg en Besluitvorming en de toe- en uittreding van Aanbieders. Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren en monitoren van één of meer onderliggende Deelovereenkomst(en). De naam van de COB-structuur is: Inkoopnetwerk Sociaal Domein.
- 2.2. Deelovereenkomst: Deelname aan de Overeenkomst geeft geen recht op deelname aan een Deelovereenkomst, zoals genoemd in artikel 11. Partijen moeten de Deelovereenkomst(en) expliciet sluiten. Het is echter niet mogelijk deel te nemen aan een Deelovereenkomst zonder ook deel te nemen aan de Overeenkomst.
- 2.3. DAEB: De Gemeente belast Aanbieders met het leveren van een dienst van algemeen economisch belang (DAEB). In dit kader zijn Partijen verplicht om de kwaliteit en continuïteit van de zorg en ondersteuning te borgen.

ARTIKEL 3 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Partijen sluiten de Overeenkomst voor onbepaalde tijd, waarbij zij onverminderd de mogelijkheid blijven houden de Overeenkomst tussentijds op te zeggen conform artikel 12. De Overeenkomst gaat in op datum van ondertekening door Partijen.

ARTIKEL 4 UITGANGSPUNTEN VOOR DE SAMENWERKING:

- 4.1. Aanbieders die een samenwerking willen aangaan met andere Aanbieders voor de uitvoering van een Deelovereenkomst, dienen dit zo spoedig mogelijk doch voor aanvang van de uitvoering aan de Gemeente schriftelijk kenbaar te maken. De voorwaarden voor deze samenwerking zijn:
 - a) Samenwerking is mogelijk in de vorm van onderaannemerschap, combinatievorming of coöperatie;
 - b) Aanbieders tonen aan dat de onderlinge afspraken noodzakelijk zijn om aan hun DAEB-verplichtingen te voldoen.
 - c) Alle Aanbieders in een samenwerking dienen de Overeenkomst te ondertekenen;
 - d.) Aanbieders maken schriftelijk aan Gemeente kenbaar welke Aanbieder fungeert als penvoerder.
- 4.2 Als uitgangspunten voor de samenwerking komen Partijen overeen dat:
 - a) Zij bij het uitvoeren van de Overeenkomst en de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) altijd te goeder trouw zullen handelen;
 - b) Resultaat Wmo de basis vormt voor zowel de Overeenkomst als de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en).
- 4.3 De randvoorwaarden voor communicatie en samenwerking tussen Aanbieders onderling zijn:
 - a) Wanneer een Cliënt zorg, ondersteuning, begeleiding en behandeling afneemt bij meerdere Aanbieders draagt Aanbieder actief zorg voor de communicatie met de overige Aanbieders die Cliënt dienstverlening bieden vanuit het plan.
 - b. Ingeval er tussen Aanbieders onenigheid is over de uitvoering van de dienstverlening waar zij gezamenlijk niet uitkomen is het aan deze Aanbieders om dit naar de Gemeente te escaleren. In onderling overleg zal dan gepoogd worden het geschil te beslechten waarbij de visie van Gemeente doorslaggevend is. In het uiterste geval zal Gemeente een besluit nemen.
 - c. Indien meerdere Aanbieders betrokken zijn bij de dienstverlening aan dezelfde Cliënt of Gezin wordt van alle betrokken Aanbieders verwacht dat zij onderling goed samenwerken.
- 4.2. Elke Aanbieder verklaart door ondertekening van de Overeenkomst dat hij:
 - a) documentatie met betrekking tot de Overeenkomst en daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) zal bewaren conform geldende standaarden, waaronder die voor accountancy (voor zover relevant) en bescherming van persoonsgegevens (Wet bescherming persoonsgegevens);
 - b) een zakelijke of andere doelstelling of verbintenis waarvan hij redelijkerwijs kan verwachten dat deze strijdig is met het voorwerp en de doelstelling van de Overeenkomst of een daaruit voortkomende Deelovereenkomst, vooraf of onmiddellijk volledig kenbaar maakt aan Gemeente en hierover in overleg treedt met Gemeente;
 - c) op aangeven van Gemeente binnen 20 werkdagen de informatie genoemd onder lid a) zal overhandigen, met uitzondering van informatie die op grond van wet- en regelgeving of een rechterlijke uitspraak niet is toegestaan om te delen.

ARTIKEL 5 UITSLUITING DEELNAME AANBIEDERS

- 5.1. Uitsluitingsgronden: Aanbieders waarop de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kunnen niet (langer) deelnemen aan de Overeenkomst en de Deelovereenkomst(en). De

- uitsluitingsgronden staan op de 'Eigen Verklaring Aanbesteden', opgenomen in bijlage 3 van de Overeenkomst.
- 5.2. Vakbekwaamheid: Aanbieders die niet kunnen voldoen aan de geldende vakbekwaamheidseisen en mogelijke certificeringseisen, kunnen niet (langer) deelnemen aan de Overeenkomst en de Deelovereenkomst(en).
- 5.3. Financiële draagkracht: Aanbieders die niet kunnen aantonen een gezonde organisatie met voldoende financiële en economische draagkracht te zijn, kunnen niet (langer) deelnemen aan de Overeenkomst en de Deelovereenkomst(en), als Gemeente kan aantonen dat de dienstverlening van deze Aanbieders aan Inwoners in gevaar komt.
- 5.4. Verzekering: Aanbieder dient afdoende verzekerd te zijn inzake aansprakelijkheid door middel van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.
- 5.5. Verzekering zelfstandige zonder personeel (zzp'er): Voor een zzp'er geldt dat deze afdoende verzekerd dient te zijn inzake aansprakelijkheid door middel van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient minimaal € 250.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.
- 5.6. Eigen Verklaring: Door het insturen van een juist ingevulde, rechtsgeldig ondertekende 'Eigen Verklaring Aanbesteden' bijlage 3 geeft Aanbieder aan dat de daar genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn en dat hij voldoet aan de vakbekwaamheidseisen conform artikel 5.2., financiële draagkracht in artikel 5.3. en verzekeringseisen conform artikel 5.4 of 5.5.
De Gemeente behoudt zich het recht voor voordat zij een Deelovereenkomst met de Aanbieder tekent en gedurende de looptijd van de Overeenkomst te controleren of genoemde uitsluitingsgronden daadwerkelijk niet op Aanbieder van toepassing zijn en actie te ondernemen op basis van artikel 12.
- 5.7. Bewijsvoering uitsluitingsgronden: Aanbieder dient op een eerste verzoek van Gemeente de volgende documenten aan te leveren, die Aanbieder zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen vier weken dient te overleggen, en Gemeente toetst Aanbieder voor wat betreft de uitsluitingsgronden genoemd in artikel 5.1:
- Een 'Gedragsverklaring Aanbesteden' (en in het geval geen sprake is van een rechtspersoon: een Verklaring Omtrent Gedrag');
 - Een verklaring van de Belastingdienst;
 - Een uittreksel uit het Handelsregister, voor zover de wet dit voorschrijft; en
 - In het geval van een zzp'er, een geldige VAR WUO of VAR DG verklaring.
- De documenten mogen steeds niet ouder zijn dan zes kalendermaanden gerekend vanaf het moment dat Gemeente deze bij Aanbieder opvraagt.
- 5.8. Bewijsvoering vakbekwaamheid: voor wat betreft artikel 5.2 dient Aanbieder op eerste verzoek van Gemeente aan te tonen dat hij voldoet, door het insturen van:
- een op basis van de wet voor zijn branche geldend kwaliteitsborgingscertificaat, in ieder geval betrekking hebbende op zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare of aanpalende dienstverlening (bijvoorbeeld HKZ);
 - óf een bewijs waaruit blijkt dat Aanbieder zich inzet voor kwaliteitsborging van dienstverlening aan Inwoners en daarbij horende administratieve processen (bijvoorbeeld een kwaliteitshandboek, toetsingskader, protocol of beschrijving van gevolgde opleidingen van betrokken personeel of ervaring van betrokken personeel) kan Aanbieder aantonen dat hij voldoet.

ARTIKEL 6 VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

Aanbieder maakt schriftelijk kenbaar welke persoon of personen op basis van wetgeving, statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd zijn hem te vertegenwoordigen, een en ander conform een uittreksel uit het Handelsregister zoals genoemd in artikel 5.6. sub c.

ARTIKEL 7 INKOOPNETWERK SOCIAAL DOMEIN

- 7.1. Lidmaatschap: Partijen die de Overeenkomst ondertekenen, zijn lid van het Inkoopnetwerk Sociaal Domein.
- 7.2. Contactpersoon: Iedere Partij wijst een contactpersoon aan voor het Inkoopnetwerk Sociaal Domein. Ook wijzen zij een vervanger voor deze persoon aan. Deze personen hebben mandaat tot het nemen van beslissingen. Aanbieders delen de namen van deze personen en hun contact-informatie (postadres, e-mailadres en telefoonnummer) schriftelijk mee aan Gemeente. Aanbieders laten bij het wijzigen van deze personen direct de nieuwe contactinformatie aan Gemeente weten per email.
- 7.3. Organisatie en informatie: De Gemeente is belast met het organiseren van het Inkoopnetwerk Sociaal Domein. De Gemeente faciliteert in ieder geval:
 - a) Het actueel houden van de ledenlijst van het Inkoopnetwerk Sociaal Domein;
 - b) Het actueel houden van de contactpersonenlijst;
 - c) Het onderhouden en beheren van de website genoemd in artikel 8;
 - d) Het organiseren, regisseren en deelnemen aan Fysieke overlegtafel zoals genoemd in artikel 9.
- 7.4. Voorstellen: Partijen kunnen concrete voorstellen doen voor aanpassing of verwijdering van (delen van) de Overeenkomst en van Deelovereenkomst(en). Partijen kunnen voorstellen doen voor nieuwe Deelovereenkomst(en). Partijen kunnen voorstellen aanleveren via de Virtuele overlegtafel, de website. Deze voorstellen worden meegenomen in de Fysieke overlegtafel.
- 7.5. Signalen: Iedere Partij en Inwoner kan signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de Deelovereenkomst(en). Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, in buurten, bij specifieke inwoners, et cetera. Deze signalen kunnen zowel positief, neutraal als negatief zijn. Deze signalen worden, voor zover relevant geacht door Partijen, meegenomen in het Inkoopnetwerk Sociaal Domein en de Fysieke overlegtafel.
- 7.6. Agendering: De Fysieke overlegtafel behandelt namens het Inkoopnetwerk Sociaal Domein voorstellen en signalen die Partijen zelf inbrengen, alsook de via de webpagina binnengekomen voorstellen en signalen. Op basis hiervan besluit de Fysieke overlegtafel tot Voorlopige voorstellen die zij voorlegt aan het Inkoopnetwerk Sociaal Domein via de webpagina. Partijen krijgen twee weken de tijd om op de Voorlopige voorstellen te reageren via de webpagina. Op basis van deze reacties besluit de Fysieke overlegtafel de Voorlopige voorstellen aan te merken als Uitgewerkte voorstellen.
- 7.7. Vertrouwelijkheid: informatie met betrekking tot kosten, prijzen, innovatieve voorstellen of andere informatie waarvan Aanbieder deze als vertrouwelijk bestempeld, worden niet gepubliceerd.

ARTIKEL 8 INBRENG VIA VIRTUELE OVERLEGTAfel

- 8.1. Informatie: Iedere geïnteresseerde, ook inwoners en Aanbieders, die niet deelnemen aan het Inkoopnetwerk Sociaal Domein, kan de voortgang en relevante documenten, waaronder notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 9.2., raadplegen via een door Gemeente te openen en verzorgen website.
- 8.2. Inbreng: Iedere geïnteresseerde, ook Aanbieders die niet deelnemen aan het Inkoopnetwerk Sociaal Domein, kan via de website voorstellen doen en signalen afgeven conform artikel 7.4. en 7.5. via een op de website beschikbaar format.
- 8.3. Reageren: Iedere geïnteresseerde, ook Aanbieders die niet deelnemen aan het Inkoopnetwerk Sociaal Domein, kan via de website reageren op de voortgang van, de uitwerking en ontwikkeling door de fysieke overlegtafel.

ARTIKEL 9 INBRENG VIA FYSIEKE OVERLEGTAfel

- 9.1. Doel: De Gemeente vraagt de Fysieke overlegtafel om advies voor het vaststellen van de Deelovereenkomsten, waaronder Aanbieders zorg leveren aan de Inwoner. Ook kan Gemeente advies vragen over lopende Deelovereenkomsten en het aanpassen daarvan.
- 9.2. Bijeenkomsten: De Gemeente organiseert periodiek een overleg met het Inkoopnetwerk Sociaal Domein.
- 9.3. Samenstelling: De Gemeente waarborgt, in samenspraak met Partijen, dat de Fysieke overlegtafel een afspiegeling is van de belangen en percepties van Aanbieders en Inwoners. De wijze waarop de samenstelling wordt vormgegeven, is opgenomen in **bijlage 4**. De Gemeente toetst regelmatig, in overleg met Aanbieders en Inwoners, de effectiviteit van de samenstelling. Beargumenteerd kan deze aangepast worden. De samenstelling wordt gepubliceerd op de website zoals genoemd in artikel 8.1.
- 9.4. Uitsluiting deelname: Bij het zonder opgaaf van redenen of het meer dan driemaal in één kalenderjaar missen van een Fysieke overlegtafel kan Gemeente besluiten om betreffende Aanbieder niet meer uit te nodigen voor de Fysieke overlegtafel en een vervanger uitnodigen.
- 9.6. Wijzigen van samenstelling: Gemeente behoudt zich het recht voor om de samenstelling van de Fysieke overlegtafel te wijzigen.
- 9.7. Derden: Op verzoek van Partijen en met instemming van Gemeente kunnen derden uitgenodigd worden om deel te nemen aan de Fysieke overlegtafel (bijv. Wmo raad, Inwoners, zorgverzekeraar, woningcorporatie etc.)

ARTIKEL 10 BESLUITVORMING

- 10.1. Partijen uit het Inkoopnetwerk Sociaal Domein stemmen voor of tegen een Uitgewerkte voorstel, waarbij zij streven naar unanimiteit. De Fysieke overlegtafel stemt als onderdeel van het Inkoopnetwerk Sociaal Domein. De stemverhouding in de Fysieke overlegtafel wordt genotuleerd. Ook bij afwezigheid van unanimiteit en ongeacht de verhouding in de stemmen, kan Gemeente beargumenteerd besluiten het voorstel toch wel of niet voor te leggen voor besluitvorming aan zijn bestuur.
- 10.2. Indien Gemeente het Uitgewerkte voorstel uit artikel 10.1. niet aanneemt, dan wijzigt de Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en) niet. Aanbieders kunnen zich dan niet uitspreken over het Uitgewerkte voorstel.
- 10.3. Als Gemeente het Uitgewerkte voorstel uit artikel 10.1 aanneemt, dan gaat Gemeente de Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en) aan met Aanbieders die aangeven te willen deelnemen. Als het gaat om wijzigingen in de bestaande Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en), dan geldt voor Aanbieders die niet langer willen deelnemen dat zij uittreden onder de voorwaarden van de eerder geldende Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en).
- 10.4. Indien zich onverwachte ontwikkelingen voordoen in de individuele besluitvorming van Partijen, dan doen Partijen daarvan direct mededeling aan de andere Partijen.

ARTIKEL 11 DEELOVEREENKOMST

- 11.1 Instelling voorziening: Als Gemeente en één of meer Aanbieders op basis van de Overeenkomst tot overeenstemming komen voor de instelling van een bepaalde voorziening, dan sluiten zij daarvoor een afzonderlijke overeenkomst met de naam "Deelovereenkomst [naam]".
- 11.2 Inhoud: De Deelovereenkomst, zoals genoemd in artikel 1.2. en 11.1 kent in ieder geval de volgende onderwerpen:
 - a) algemene voorwaarden;
 - b) duur van de overeenkomst;
 - c) opzegging en beëindiging;

- d) garantie;
- e) overmacht;
- f) wijzigingsmogelijkheden;
- g) resultaten en activiteiten;
- h) wijze van opdrachtverstrekking;
- i) wijze van leveren dienstverlening en eisen daaraan;
- j) wijze van monitoring
- k) wijze van verantwoording en bekostiging;
- l) Indien nodig en gewenst, overige bepalingen.

ARTIKEL 12 BEEINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 12.1. Opzegging: Een Partij kan deelname aan de Overeenkomst bij aangetekend schrijven opzeggen, waarbij deze een opzegtermijn van zes maanden in acht moet nemen, rekenend vanaf datum verzenden aangetekende schrijven. Als een Partij van deze mogelijkheid gebruik maakt worden automatisch ook de Deelovereenkomst(en) opgezegd. De termijn van zes maanden kan korter zijn, indien de organisatie aantoonbaar de dienstverlening eerder kan over dragen aan een andere partij.
- 12.2. Direct ontbinden: Mocht tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijken dat een Aanbieder niet meer voldoet aan de in de Overeenkomst of de in de Deelovereenkomst(en) gestelde voorwaarden, dan behoudt Gemeente zich het recht voor deze Aanbieder van deelname aan de Overeenkomst eenzijdig en per direct uit te sluiten door bij buitenrechtelijke verklaring de Overeenkomst met die Partij te ontbinden. De Gemeente is in die situatie geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd.
- 12.3. Overname verplichtingen: Als opzegging of ontbinding aan de orde is, verplicht Aanbieder zich om per direct in overleg te treden met de overige Aanbieders over de mogelijke overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Inwoners, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De Aanbieder verplicht zich tot volledige medewerking. De resterende Aanbieders kennen een inspanningsverplichting voor het overnemen van personeel en dienstverlening aan Inwoners.
- 12.4.
- 12.4. Opschorting: Onverlet de bevoegdheid genoemd in artikel 12.1 en 12.2., heeft Gemeente de bevoegdheid deelname van een Aanbieder aan de Overeenkomst op te schorten, als blijkt dat Aanbieder niet aan de voorwaarden van de Overeenkomst en/of onderliggende Deelovereenkomst(en) voldoet.
- 12.5. Gevolg: In het geval Gemeente gebruik maakt van het recht van opschorting zoals genoemd onder artikel 12.5., ontzegt zij Aanbieder de deelname aan het Inkoopnetwerk Sociaal Domein. De Partij blijft wel gebonden aan de ingebrachte en aangenomen Uitgewerkt voorstellen die van invloed zijn op de door de betreffende Partij overeengekomen Deelovereenkomsten. Daarnaast is Aanbieder verplicht om binnen drie maanden na de ingangsdatum van de opschorting aan te tonen dat hij weer aan de voorwaarden voldoet.
- 12.6. Opheffing: De Gemeente heft de opschorting van deelname conform artikel 12.5. op zodra Aanbieder heeft aangetoond weer te voldoen aan de voorwaarden die ten grondslag lagen aan het opleggen van de opschorting.
- 12.7. Ontbinding na opschorting: De Gemeente heeft in ieder geval de bevoegdheid de Overeenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) met een Aanbieder direct te ontbinden:
- a) als Aanbieder na een opgelegde opschorting conform artikel 12.5. niet binnen drie maanden weer aan de voorwaarden voldoet of;

- b) als Aanbieder tweemaal een opschorting opgelegd heeft gekregen en na opheffing van deze twee opschortingen wederom niet voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 12.5.
- 12.8. Een verzoek tot deelname aan de Overeenkomst en Deelovereenkomst(en) van een Aanbieder zal gedurende een door Gemeente vast te stellen periode niet in behandeling worden genomen, als Aanbieder in de uitoefening van zijn beroep binnen de onderliggende Deelovereenkomst(en) een Ernstige fout begaat, vastgesteld op een grond die Gemeente aannemelijk kan maken.

ARTIKEL 13 OVERDRACHT

Aanbieders verplichten zich ertoe dat bij de overdracht van hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de activiteiten zoals in de Overeenkomst of in Deelovereenkomst(en) aan een derde, dat die derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in de Overeenkomst en de Deelovereenkomst(en) ongewijzigd overneemt. Aangezien Gemeente de genoemde rechten en plichten op basis van de Overeenkomst moet kunnen afdwingen bij de derde, geldt voor gemaakte (extra) kosten door Gemeente en derde volledige aansprakelijkheid voor de overdragende Aanbieder. Aanbieders die hun onderneming overdragen aan een derde, of de zeggenschap over hun onderneming overdragen aan een derde, of de activiteiten zoals in de Overeenkomst of in de Deelovereenkomst(en) beschreven overdragen aan een derde, zijn verplicht Gemeente hier vooraf en tijdig over te informeren. Deze derde dient te voldoen aan de gestelde eisen in de Overeenkomst en kan hierop door Gemeente getoetst worden.

ARTIKEL 14 NIEUWE AANBIEDER(S)

Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen nieuwe Aanbieders zich aanmelden bij het Inkoopnetwerk Sociaal Domein. De Gemeente toetst of de nieuwe Aanbieder voldoet aan de eisen gesteld in de Overeenkomst. Als Gemeente besluit tot toelating, sluit Gemeente de Overeenkomst inclusief de conform de Overeenkomst tussen Partijen overeengekomen wijzigingen, met de nieuwe Aanbieder. De Gemeente informeert alle Partijen over de toetreding van een nieuwe Aanbieder tot de Overeenkomst.

ARTIKEL 15 GESCHILLEN

- 15.1. Partijen committeren zich aan een 'no blame-cultuur' voor wat betreft conflicten, geschillen, vergissingen, wanprestaties, slechte prestaties en andere zaken die zich kunnen voordoen. Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk dat de Overeenkomst instelt.
- 15.2. In lijn met artikel 15.1. komen Partijen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van de Overeenkomst of daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten daarvan in gelijke delen dragen. Leiden het onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
- 15.3. Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waartoe Gemeente behoort.
- 15.4. Op de Overeenkomst en daaruit voorkomende Deelovereenkomst(en) is Nederlands recht van toepassing.

OP DEZE WIJZE kwamen de Partijen tot de Overeenkomst.

Gemeente Lochem

Dienstverlener

De heer S.W. Van 't Erve
Burgemeester
Datum:

Dienstverlener:
Ondertekeningsbevoegde: dhr./mevr.
Functie:
Datum:

BIJLAGE 1

OVERZICHT AANBIEDERS

Nader aan te vullen.

Deze lijst is dynamisch. De Gemeente beheert deze lijst.
T.z.t. zal deze lijst worden gepubliceerd op de website.

BIJLAGE 2

Beleidsdocument

Wordt bijgevoegd als pdf format.

BIJLAGE 3

EIGEN VERKLARING VOOR AANBESTEDINGSPROCEDURES VAN AANBESTEDENDE DIENSTEN

Bijgevoegd als pdf format.

Bijlage 4:

SAMENSTELLING FYSIEKE OVERLEGTAfel

Trajectum	Mevrouw	S. Meijer
Zozijn	Mevrouw	A. Donderwinkel
Ambulante Zorg Oost	Mevrouw	A. de Heus
Humanitas DMH	Mevrouw	A. Hilberink
Sensire	Mevrouw	J. Hamberg
Sutfene	Mevrouw	B. Ravenshorst
Zorggroep Sint Maarten	Mevrouw	M. Gerritsma
Zorgboerderij 't Heuvel	De heer	J. Korenblik
De Hoge Weide/Thuiszorg Marga Klompé	Mevrouw	M. Kerkhof
De Lichtenvoorde	Mevrouw	E. Penterman
Stichting Welzijn Lochem	De heer	B. Buiting

BIJLAGE 5

BESLUITVORMING (SCHEMATISCH)

