

Uitvoeringsagenda statushouders 2019-2020 gemeente Lochem

Datum: 16 juli 2019

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Maatschappelijke context	4
2.1. Verantwoordelijkheden inburgeraar en gemeente.....	4
2.2 Veranderingen inburgering	5
2.3 Doelgroep gemeente Lochem versus landelijk.....	5
3. Aanpak.....	8
3.1. Meedoen	8
3.2 Werk.....	11
3.3 Basisvaardigheden	13
3.4 Gezondheid.....	14
4. Middelen	15
5. Acties, prestatie indicatoren en begroting	16
Bijlage	20
Eindevaluatie Project Statushouders Het Plein 2017-2018.....	20

1. Inleiding

Voor u ligt de uitvoeringsagenda statushouders 2019-2020 van de gemeente Lochem. De aanleiding voor het opstellen van de uitvoeringsagenda is dat we in de gemeente Lochem relatief veel statushouders in het uitkeringsbestand hebben. Deze groep heeft een grote afstand tot de arbeidsmarkt, onder meer vanwege een taalachterstand, cultuurverschillen en het onvoldoende aansluiten van hun werkervaring op de Nederlandse situatie. Door het geven van extra begeleiding aan deze doelgroep en het uitvoeren van gerichte acties willen we de integratie van statushouders te verbeteren. We monitoren het resultaat van de activiteiten, zodat we de leerervaringen kunnen opnemen in beleid voor de inburgering van nieuwkomers.

De uitvoeringsagenda sluit aan bij de doelen en uitgangspunten zoals deze in de Herijkte visie op participatie van april 2017 zijn opgenomen.

De doelen uit de herijkte visie Participatie zijn:

- Meer inwoners (duurzaam) aan het werk op de reguliere arbeidsmarkt
- Elke Lochemse inwoner voelt zich nuttig en gewaardeerd
- Persoonlijke situatie is vertrekpunt en
- Dienstverlening is *state of the art*.

De uitgangspunten hierbij zijn:

- Dienstverlening zo dichtbij als mogelijk en laagdrempelig
- Kwalitatief goede dienstverlening en ondersteuning
- Verbinding en samenhang tussen de verschillende domeinen (WMO, Jeugd en Participatie)
- Meerwaarde creëren: niet de gebaande paden bewandelen als er ook andere inzet mogelijk is om dingen op te lossen.
- Regie, Regisserend Lochem.

In de uitvoeringsagenda beschrijven we de maatschappelijke context en de activiteiten die we als gemeente (laten) uitvoeren of gaan uitvoeren. Dit plan bevat een overzicht met acties om de integratie van statushouders in de periode augustus 2019 tot en met 31 december 2020 verder te verbeteren. Het gaat hierbij om de continuering van lopende activiteiten en om het uitvoeren van nieuwe activiteiten. Het plan wordt vastgesteld door het college en gaat ter informatie naar de raad. De uitvoering van de uitvoeringsagenda start medio Q3 2019.

Proces totstandkoming uitvoeringsagenda statushouders 2019-2020

In de periode januari tot en met juni 2019 hebben gesprekken plaats gevonden met de volgende organisaties: Vluchtelingenwerk Oost Nederland (VWON), Stichting Welzijn Lochem (SWL), het Taalhuis, de GGD, de gemeente Zutphen en het Baken. Daarnaast heeft er een brainstormsessie plaatsgevonden met de beleidsmedewerkers van de gemeente Lochem op het gebied van Jeugd, Gezondheid, WMO, Onderwijs en Participatie. Naast deze gesprekken hebben we de aanbevelingen uit de Eindevaluatie Project Statushouders Het Plein 2017-2018, waar relevant voor Lochem, meegenomen. In juni 2019 is de concept-uitvoeringsagenda ter advies voorgelegd aan en in een brainstorm besproken met de Adviesraad Sociaal Domein. Naar aanleiding van deze brainstorm hebben we prestatie indicatoren toegevoegd. Zo kunnen we beter sturen en monitoren op de te behalen resultaten. In de ontwikkeling van de uitvoeringsagenda heeft de doelgroep statushouders niet actief geparticipeerd. We erkennen dat het belangrijk is dat doelgroep input kan geven. Daarom gaan we de doelgroep nieuwkomers actief betrekken bij de invoering in 2021 van de nieuwe wet inburgering.

Leeswijzer

Hoofdstuk 2 beschrijft de maatschappelijke context en de rollen en verantwoordelijkheden van de gemeente onder de huidige inburgeringswet. In hoofdstuk 3 analyseren we de huidige situatie aan de hand van vier hoofdthema's en presenteren we de activiteiten die we gaan uitvoeren. Hoofdstuk 4 benoemt de beschikbare middelen voor de periode 2019 tot en met eind 2020. Hoofdstuk 5 bevat de actielijst met doelen, resultaten en prestatie indicatoren voor de periode 2019 - 2020.

2. Maatschappelijke context

2.1. Verantwoordelijkheden inburgeraar en gemeente

Verantwoordelijkheden inburgeraar

Nieuwkomers die in Nederland moeten inburgeren zijn verplicht Nederlands te leren en zich te verdiepen in de Nederlandse samenleving en arbeidsmarkt, waarden en normen. Een nieuwkomer krijgt maximaal drie jaar om aan deze eisen te voldoen. Het traject wordt afgesloten met het inburgeringsexamen. Dit examen bestaat uit zeven onderdelen: lezen, schrijven, spreken, luisteren, kennis van de Nederlandse maatschappij (KNM), Oriëntatie op de Nederlandse Arbeidsmarkt (ONA)¹, en de participatieverklaring (PVT)².

Het inburgeringsexamen wordt afgenomen op taalniveau A2. Dit is het taalniveau dat nodig is voor eenvoudige gesprekken. Als een inburgeringsplichtige een (beroeps)opleiding wil volgen of een baan zoekt, is vaak meer kennis van het Nederlands nodig: bijvoorbeeld niveau B1 of B2. Daarnaast kan een inburgeringsplichtige ook Nederlands leren en tegelijkertijd een andere opleiding volgen.

Als een inburgeringsplichtige heeft aangetoond de Nederlandse taal voldoende te beheersen en voldoende kennis te hebben van de Nederlandse maatschappij, is voldaan aan de inburgeringsplicht.³ Bij het behalen van een Nederlandstalige MBO-/hbo- of universitair diploma, volgt automatisch vrijstelling van het inburgeringsexamen.

Het uitgangspunt is dat de nieuwkomer zelf verantwoordelijk is voor zijn of haar inburgering. Hij kan een cursus inkopen, maar ook zelfstudie is mogelijk. Een inburgeringsplichtige bepaalt zelf welk type onderwijs het beste bij hem of haar past. Voor het inkopen van cursussen kan hij maximaal € 10.000,- lenen via de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). Deze lening wordt kwijtgescholden als de inburgeraar binnen de termijn van drie jaar voldoet aan de inburgeringseisen.

Als een inburgeringsplichtige na het verstrijken van de inburgeringstermijn verwijtbaar niet aan de inburgeringsplicht heeft voldaan, volgt een sanctie. In de meeste gevallen betekent dit een boete van maximaal € 1250. Ook belemmert het niet voldoen aan de inburgeringsplicht het verkrijgen van een sterker verblijfsrecht of het Nederlanderschap. Als een inburgeringsplichtige een boete krijgt, volgt een nieuwe termijn van twee jaar om het examen alsnog te halen. Als dat niet binnen deze termijn gebeurt, wordt de boete herhaald.

Verantwoordelijkheden gemeente

De gemeente is verantwoordelijk voor een aantal basis zaken: het regelen van huisvesting, het beschikbaar stellen van leenbijstand voor woninginrichting, het verstrekken van een Participatiewet uitkering voor levensonderhoud, het organiseren van maatschappelijke begeleiding bij vestiging in de gemeente, en het participatieverklaringstraject.

Elke gemeente moet naar rato van het inwonertal jaarlijks een aantal statushouders huisvesten. Dit aantal varieert naar gelang het aantal statushouders dat naar Nederland komt. De woningbouwcorporaties die in de gemeente Lochem actief zijn, Viverion en IJsseldal Wonen, zorgen voor de huisvesting van statushouders. Dit is vastgelegd in een prestatieafspraken waarin het uitgangspunt is dat de beide corporaties maximaal 10% van het aantal mutaties beschikbaar stellen aan statushouders. Dit betekent in de praktijk dat er jaarlijks circa 15 tot 20 woningen beschikbaar zijn. Het gros van de statushouders wordt gehuisvest in Lochem via Viverion, IJsseldal Wonen biedt vooral woningen in Eefde en Gorssel. Viverion en IJsseldal verdelen de taakstelling op basis van het aantal woningen dat zij in hun bestand hebben.

De maatschappelijke begeleiding bij vestiging in de gemeente Lochem is uitbesteed aan VWON. Vanuit een kantoor in Lochem zorgt een team bestaande uit een betaalde kracht en groot aantal vrijwilligers gedurende 18 maanden voor een zachte landing in de gemeente. Zij helpen bijvoorbeeld bij het aanvragen van de genoemde uitkeringen bij 't Baken, bij het leren van de Nederlandse taal en bij het vinden van vrijwilligerswerk of een betaalde baan.

DUO regelt sinds 1 januari 2013 de uitvoering en handhaving van de Wet inburgering. De gemeente kan de voortgang monitoren via de website van DUO.

¹ Wettelijk verplicht sinds januari 2015

² Wettelijk verplichting sinds oktober 2017

³ Zie <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/nieuw-in-nederland/inburgering-en-integratie-van-nieuwkomers>

2.2 Veranderingen inburgering

In de afgelopen jaren is gebleken dat nieuwkomers onvoldoende in staat zijn om zelfstandig in te burgeren. Elke inburgeraar, ongeacht niveau of achtergrond, werd in hetzelfde stramien geplaatst. Het gevolg hiervan is dat de participatie in de Nederlandse samenleving voor grote groepen nieuwkomers achterblijft.

Per 2021 krijgen gemeenten daarom weer de verantwoordelijkheid en regie om de inburgering van nieuwkomers te realiseren. Het doel is te zorgen dat nieuwkomers zo snel mogelijk aan het werk gaan, en ondertussen de taal leren en integreren in de Nederlandse samenleving. Om dit bereiken moeten gemeenten samen met de inburgeraars een persoonlijk Plan Inburgering en Participatie maken. Dit is een aanpak op maat die rekening houdt met de achtergronden en mogelijkheden van de inburgeraar. Maatwerk betekent ook dat er drie niveaus van inburgering komen. Het standaardniveau gaat omhoog, het doel is taalniveau B1 te halen zodat er een betere aansluiting is met onderwijs en arbeidsmarkt. Via de onderwijsroute kunnen mensen versneld inburgeren en een Nederlands onderwijsdiploma behalen. De Zelfredzaamheids-route is er voor analfabeten en mensen met een beperkt leervermogen. Om de nieuwkomer te ontzorgen en beter te begeleiden gaan gemeenten weer zelf inburgeringscursussen inkopen en aanbieden. Het geld daarvoor komt ook naar de gemeente. Het huidige leenstelsel verdwijnt, maar gemeenten kunnen inburgeraars wel beboeten als ze niet aan de voorwaarden voldoen.

2.3 Doelgroep gemeente Lochem versus landelijk

Huisvesting statushouders

In de afgelopen jaren heeft het huisvesten van statushouders geen knelpunten opgeleverd. De landelijk vastgestelde taakstellingen zijn tot op heden steeds gehaald. Het jaar 2018 stond in het teken van gezinsherenigingen. Bij het toedelen van woningen in 2017 was hier al rekening mee gehouden. Ook voor 2019 wordt er geen stagnatie verwacht. Mocht er weer een grote toestroom van vluchtelingen ontstaan, dan is er een noodplan om hierop in te spelen.

Tabel 1. Taakstelling en realisatie huisvesting statushouders 2016 - 2019

	2016	2017	2018	2019	Totaal
Taakstelling	85	46	48	24	203
Realisatie	85	59	48	n.n.b	192

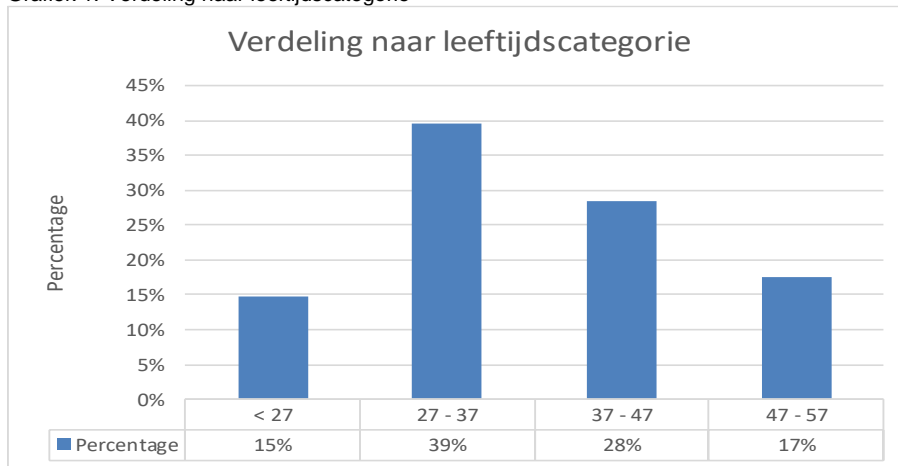
Statushouders met een uitkering

Het aantal statushouders in het Lochemse uitkeringsbestand is de afgelopen jaren fors toegenomen. Dit komt door de grote toestroom van vluchtelingen uit Eritrea en Syrië in de periode 2013-2015. Grafiek 1 toont de verdeling naar leeftijdscategorie. Het grootste deel, 39% van de statushouders, is tussen 27 en 37 jaar oud. Grafiek 2 toont de verdeling van de statushouders met een uitkering naar nationaliteit. 17% van doelgroep is gekenmerkt als staatloos. Dit betekent dat geen enkel land volgens zijn wetgeving de betrokkene als zijn onderdaan beschouwt.⁴ Het grootste deel van de staatlozen in Lochem komt van oorsprong uit Syrië.

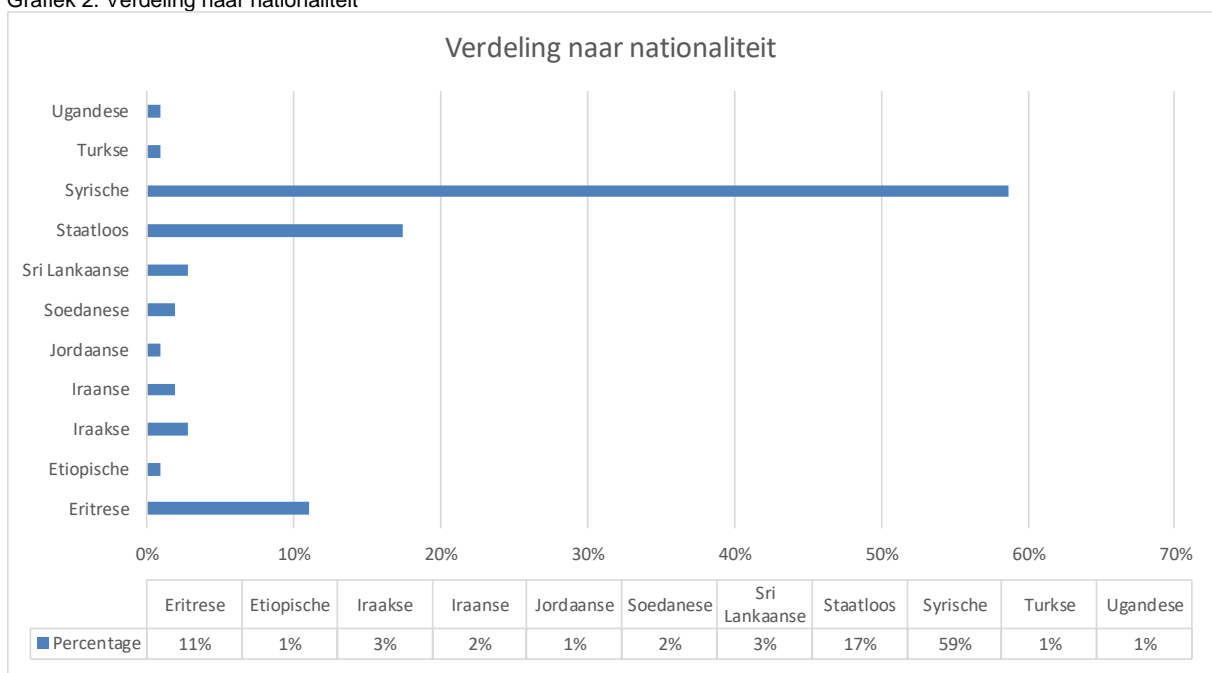
Grafiek 3 toont de verdeling van de statushouders naar uitkeringsduur. De verdeling man-vrouw is momenteel 50-50. De peildatum van de in deze grafieken gebruikte gegevens is 27 mei 2019.

⁴ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/nederlandse-nationaliteit/staatloosheid>.

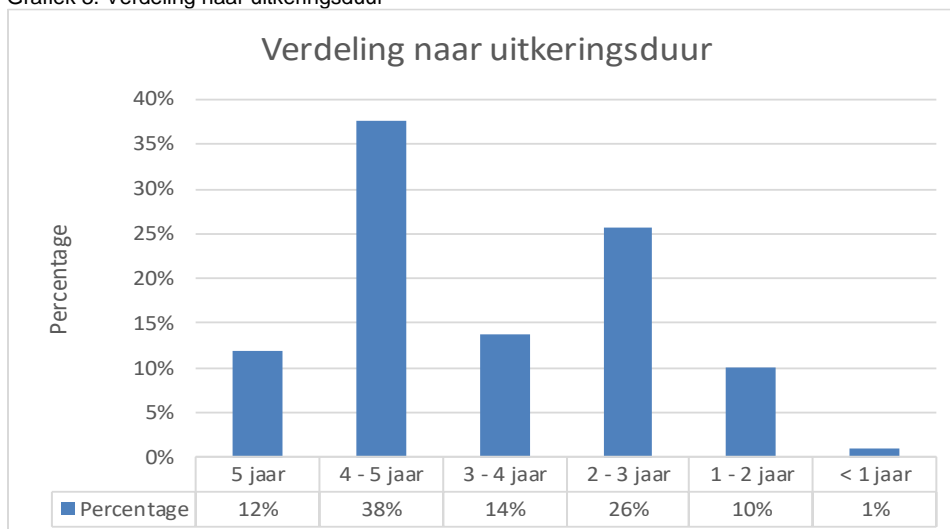
Grafiek 1. Verdeling naar leeftijdscategorie



Grafiek 2. Verdeling naar nationaliteit



Grafiek 3. Verdeling naar uitkeringsduur



Per 31 december 2018 waren er 475 Participatiewet-uitkeringen in Lochem. Het percentage statushouders in het uitkeringsbestand is met ruim 20% relatief hoog gezien het aantal statushouders in de Lochemse bevolking.

Onderstaand overzicht toont de in- en uitstroom in de periode 2017-2018 en het totaal aantal statushouders dat vanaf 2017 een uitkering gehad heeft.

Tabel 2. In- en uitstroom statushouders in uitkering

	Aantal
Stand 1-1-2017	72
Instroom	44
Uitstroom	9
Stand 1-1-2018	107
Instroom	31
Uitstroom	16
Stand 31-12-2018	122
Totaal uitkering gehad	147

In 2017 en 2018 heeft het Plein in Zutphen en Lochem extra inzet gepleegd op de activering en uitstroom van statushouders. Dit heeft geleid tot een uitstroom van 17% van het aantal Lochemse statushouders met een uitkering. De bijlage bevat de evaluatie van het project dat het Plein uitgevoerd heeft, met een nadere toelichting op de uitgevoerde activiteiten en resultaten.

Tabel 3. Redenen uitstroom uitkering

Uitstroom reden	Aantal	Percentage
Werk regulier	9	6%
Werk met loonkostensubsidie	2	1%
Studie/bbl opleiding	5	3%
Overige autonoom	9	6%
Totaal uitstroom	25	17%

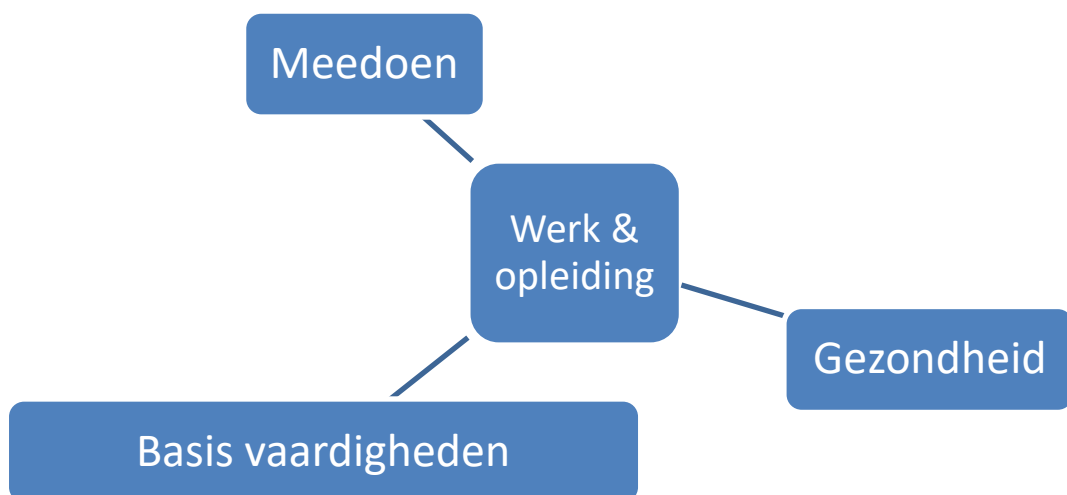
Uit landelijk onderzoek komt naar voren dat gemiddeld 7% van de statushouders werk heeft binnen twee jaar na het krijgen van een verblijfsvergunning. Na drie jaar is dit percentage opgelopen tot 18%, waarna het na drieënhalve jaar oploopt tot 26% voor statushouders. Van de mensen die tien jaar in Nederland gevestigd zijn, is het percentage werkenden 50%. Statushouders met een Nederlands diploma op zak werken ongeveer in gelijke mate als autochtone Nederlanders met een diploma.

3. Aanpak

Landelijk is geconstateerd dat het huidige stelsel voor de integratie van statushouders niet effectief genoeg is. Ook in Lochem zien we een relatief groot aantal statushouders met een uitkering. Dat statushouders minder vaak werk hebben heeft volgens het Kennisplatform Integratie & Samenleving (KI&S) de volgende oorzaken:⁵

- Een taalachterstand
- Mentale of fysieke gezondheidsproblemen door vluchtgeschiedenis
- Geen opleiding/diploma voor werk in Nederland
- Een kleiner sociaal netwerk
- Onbekendheid en vooroordelen bij werkgevers

Meedoen in de samenleving, het beschikken over bepaalde basisvaardigheden, en gezond leven zijn belangrijke voorwaarden om een opleiding te volgen of aan het werk te komen en te blijven. Deze vier thema's, en de samenhang daartussen, zijn de basis van dit plan. Zo pakken we de oorzaken aan die het KI&S in haar onderzoek benoemd heeft.



3.1. Meedoen

In deze paragraaf benoemen we twee thema's: de basis op orde hebben, en volwaardig meedoen in de Lochemse samenleving. Hierbij moet er aandacht, begrip en kennis zijn voor elkaars culturele achtergronden tegen de achtergrond van een open houding ten opzichte van de Nederlandse samenleving.

Om volwaardig mee te kunnen doen moeten zaken als huisvesting, inkomen, en eventuele extra middelen voor deelname aan activiteiten geregeld zijn. Deze voorzieningen die onder directe verantwoordelijkheid van de gemeente vallen, worden geregeld door 't Baken. Zaken die betrekking hebben op het integreren in de Lochemse samenleving worden ingevuld door onder meer VWON en SWL. Dit is soms zelfstandig, soms in afstemming met 't Baken.

Participatie van de doelgroep bij de invoering van de nieuwe wet inburgering zien we ook als een vorm van meedoen. De ervaringen die nieuwkomers (met en zonder uitkering) opgedaan hebben willen we benutten om een inburgeringsbeleid en –uitvoering neer te ontwikkelen die past bij de Lochemse samenleving.

⁵ <https://nos.nl/artikel/2283178-lukt-het-vluchtelingen-om-hier-een-baan-te-vinden-dit-zijn-de-cijfers.html> van Kennisplatform Integratie & Samenleving

3.1.1 Algemene bijstand, bijzondere bijstand en minimaregelingen

Het is belangrijk dat de eerste behoeften goed geregeld zijn als de statushouder in de gemeente gehuisvest wordt. VWON helpt een statushouder bij het aanvragen van een uitkering voor levensonderhoud en bijzondere bijstand.

Bijzondere bijstand wordt verstrekt als leenbijstand voor de inrichting van de woonruimte die de statushouder in Lochem krijgt toegewezen. Bij de vervolgitkeringen levensonderhoud wordt hierop vervolgens elke maand een gering bedrag ingehouden. Nadat een groot deel van de leenbijstand is afbetaald kan een gering restant eventueel worden kwijtgescholden. Tevens verstrekt het Baken bijzondere bijstand om niet voor de eerste periode huur (maand van komst en eerstvolgende maand). De uitbetaling hiervan doet het Baken rechtstreeks aan de verhuurder.

Gelijk aan andere bijstandsgerechtigden kunnen statushouders gebruik maken van de minimaregelingen van de gemeente Lochem. Zij worden hier in de periode dat ze worden begeleid door VWON op gewezen. Indien nodig helpt VWON hen ook om een voorziening aan te vragen.

3.1.2 Financiële zelfredzaamheid

Statushouders zijn net als andere bijstandsgerechtigden een risicogroep als het gaat om het opbouwen van onwenselijke schulden. Zowel VWON als B&L Budgetbeheer (ondergebracht bij SWL) constateren een lichte toename van schuldenproblematiek bij statushouders. Deze constatering vraagt om een gerichte aanpak om financiële problemen te voorkomen danwel tijdig op te lossen. VWON biedt de training Eurowijzer om de financiële zelfredzaamheid van statushouders te vergroten. Statushouders kunnen ook bij B&L aankloppen voor hulp, eventueel na verwijzing door VWON.

We gaan in de praktijk onderzoeken wat het beste werkt voor statushouders: ondersteuning via B&L, een specifieke training van VWON, of een combinatie van beide. We borgen dat B&L en VWON goed (blijven) samenwerken om de doelgroep op financieel gebied zelfredzamer te maken.

3.1.3 Maatschappelijke Begeleiding

VWON verricht in opdracht van de gemeente Lochem de eerste opvang en maatschappelijke begeleiding van statushouders. Onder de maatschappelijke begeleiding valt ook de Participatieverklaring. In de gemeente Lochem is een kantoor gevestigd waar een aantal beroepskrachten de vrijwilligers aanstuurt. Deze vrijwilligers begeleiden de statushouders op verschillende gebieden; van het aanvragen van de eerste voorzieningen in de gemeente tot het introduceren bij potentiële werkgevers. VWON biedt diverse producten aan, waarvan de belangrijkste het VIP 18-traject is. In het VIP 18-traject krijgt de vluchteling een traject op maat aangeboden gedurende 18 maanden. Naast vestiging in de gemeente en onafhankelijke voorlichting over inburgering wordt de statushouder in dit traject in staat gesteld zijn zelfredzaamheid op de domeinen huisvesting, financiën, sociaal netwerk, tijdsbesteding, werk en opleiding en maatschappelijke participatie te bevorderen. VWON helpt ook praktisch bij het vinden van een goede taalaanbieder en inburgeringscursus.

Door middel van een brede intake wordt een individueel trajectplan opgesteld door VWON. We gaan ervoor zorgen dat het trajectplan van VWON aansluit op het trajectplan dat is opgesteld met de werkconsulent van 't Baken. Zo borgen we een integrale aanpak en zorgen we dat activiteiten van de verschillende organisaties elkaar versterken.

Als onderdeel van het VIP-18 traject regelt VWON het traject met betrekking tot de participatieverklaring. Door het ondertekenen van de participatieverklaring onderschrijft de statushouder dat hij/zij instemt met waarden als vrijheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en participatie. Voorafgaand aan die ondertekening doorloopt de statushouder en programma van 4 dagdelen waarin hij kennismaakt met de genoemde 4 begrippen.

Voor de werkzaamheden (maatschappelijke begeleiding en participatieverklaringstraject) ontvangt Vluchtelingenwerk een subsidie van de gemeente. De begeleiding van statushouders door Vluchtelingenwerk is de afgelopen jaren goed verlopen.

Met het oog op de nieuwe regierol van gemeente per 2021 benutten we 2019 en 2020 om de maatschappelijke begeleiding van statushouders nog beter af te stemmen op en te integreren in de activiteiten die 't Baken uitvoert.

3.1.4 Integratie van kinderen van statushouders

Een deel van de gehuisveste statushouders heeft kinderen, in diverse leeftijdsgroepen. Afhankelijk van het kind kan er extra aandacht nodig zijn om mee te komen op school. En anderzijds is de integratie van het kind op school een aanknopingspunt om ook de ouders te helpen om beter mee te doen in de samenleving.

Kinderen met een taalachterstand kunnen naar een taalschakelklas die door zes gemeenten in de regio opgezet is. De klas is voor leerlingen in de leeftijd van zes tot en met dertien jaar die nog niet in staat zijn om mee te draaien in het reguliere onderwijs. In de schakelklas krijgen zij intensief taalonderwijs. Doel is dat zij binnen twaalf tot vijftien maanden kunnen meedoen in een gewone klas. Deze voorziening wordt gefinancierd vanuit de middelen onderwijsachterstandenbeleid.

De basisscholen zijn een goede, veilige plek waar kinderen en hun ouders hun ervaringen kunnen delen. Een goed voorbeeld is het project "Bekend maakt bemind". Tijdens deze bijeenkomsten deelt een vluchteling en een niet-vluchteling hun persoonlijke verhaal: waarom moet iemand vluchten en hoe is het om in Nederland een nieuw leven op te bouwen? Wat zijn de ervaringen van beide kanten en hoe kun je elkaar helpen? VWON organiseert dit project vanuit eigen fondsen.

We vragen SWL om dit aanbod op te nemen in het Bredeschoolprogramma.

3.1.5 Sociale activiteiten

Meedoen in de samenleving betekent ook dat een statushouder de mogelijkheden kent en benut om te sporten, mee te doen met culturele activiteiten, en aansluit bij activiteiten in zijn nabije omgeving. We willen ervoor zorgen dat verenigingen en organisaties open staan voor statushouders, zodat iedereen die wil meedoen ook een plek weet te vinden. Het vinden en stimuleren van verenigingen en organisaties beleggen we in de reguliere opdracht van de Vrijwilligerscentrale.

We versterken de verbinding tussen VWON en de Vrijwilligerscentrale zodat de kennis die VWON heeft van de doelgroep statushouders nog breder ingezet wordt.

3.1.6 Vrijwilligerswerk

De Vrijwilligerscentrale van SWL verbindt mensen die graag iets willen doen en organisaties die mensen zoeken met elkaar. De kern van vrijwilligerswerk is dat het onbetaald maar niet vrijblijvend is. Voor statushouders is het vrijwilligerswerk een middel om de tijd op een zinvolle wijze in te vullen. Vrijwilligerswerk kan daarnaast een eerste aanzet tot uiteindelijk betaald werk zijn. Tevens heeft het een positief effect op de taalvaardigheden van de statushouder.

De Vrijwilligerscentrale heeft al een aantal statushouders aan vrijwilligerswerk geholpen. De ervaring leert ook dat er extra aandacht nodig is voor deze doelgroep. De doelgroep heeft extra begeleiding nodig en het vinden van een passende vrijwilligersplek bij een passende organisatie of vereniging is gecompliceerder.

We vinden het belangrijk dat er in de gemeente Lochem voldoende organisaties zijn die een vrijwilligersplek willen bieden aan statushouders. Daarom geven we opdracht aan de Vrijwilligerscentrale om extra aandacht te geven aan het werven en behouden van passende organisaties voor statushouders.

3.2 Werk

Het hebben van betaald werk is een belangrijke voorwaarde om goed in je eigen levensonderhoud te kunnen voorzien en daarmee optimaal te participeren in de samenleving. Om betaald werk te kunnen krijgen en behouden moet de statushouder voldoende taalvaardig zijn, beschikken over voldoende werknemersvaardigheden, vakkennis, bij voorkeur een startkwalificatie (mbo-niveau 2) te hebben, mobiel te zijn en een goede gezondheid te hebben.

In de huidige goedlopende economie is er veel vraag van werkgevers naar werkfitte mensen. Er is daarom ook vraag naar statushouders. We zien echter ook dat een deel van doelgroep (nog) niet klaar is voor betaald werk. We moeten daarom zorgen voor een breed scala aan werkplekken met variatie in soort werk, vereiste ureninzet, mate van werkdruk en vergoeding.

Door deelnemers en werkgevers goed voor te bereiden, zorgen we dat de deelnemer op de meest passende plek komt. Dat betekent ook dat er, bij groei, van werkplek wordt gewisseld. Daardoor blijft de statushouder zich ontwikkelen, met als eindresultaat een duurzame betaalde baan.

3.2.1 Intensieve begeleiding

Een statushouder is minder bekend met de samenleving en de arbeidsmarkt dan een autochtone uitkeringsgerechtigde. Om te integreren, zowel sociaal als in een werkomgeving, moet een statushouder op allerlei gebieden actief zijn. Intensieve begeleiding betekent dat een werkconsulent minimaal tweemaandelijks (en in de praktijk veel vaker) contact heeft met de statushouder. De nadruk ligt hierbij op de aspecten leren en werken. De sociale aspecten worden opgepakt vanuit VWON, via het VIP-18 traject. Uitgaande van 1 uur extra inzet per maand per statushouder is er 12 uur extra inzet per statushouder nodig. Op een bestand van 120 statushouders is dit 1440 uur, oftewel circa 1 fte. In de afgelopen jaren werd 50% van deze inzet gesubsidieerd door het Europees Sociaal Fonds (ESF). In 2020 is deze ESF subsidieregeling niet meer beschikbaar.

We kiezen ervoor om de intensieve begeleiding in stand te houden en 50% van de kosten te financieren uit de middelen voor de uitvoeringsagenda statushouders. In 2019/2020 onderzoeken we of deze werkzaamheden bij één werkconsulent blijven, of dat deze verdeeld worden over meerdere werkconsulenten van 't Baken.

3.2.2 Werkgeversbenadering

Het benaderen van werkgevers, het ophalen van vacatures en het realiseren van plaatsingen is de verantwoordelijkheid van de accountmanager van 't Baken. Het realiseren van werkplekken voor statushouders valt onder zijn huidige opdracht. We willen graag dat meer werkgevers zich openstellen om werk(ervarings)plekken te bieden aan de specifieke doelgroep statushouders. Daartoe gaan we de ondernemers prikkelen, voorlichten en ontzorgen.

We beginnen met het prikkelen van de Lochemse werkgevers. We laten hen zien wat zij missen als ze een statushouder geen kans bieden om zijn talenten te tonen. En we vragen hen ook wat hen ervan weerhoudt om een baan te bieden aan statushouders die de capaciteiten hebben. We organiseren hiervoor eenmalig een bijeenkomst om het vuurtje aan te steken.

Deze bijeenkomsten volgen we op door individuele voorlichting en ontzorging te bieden aan gemotiveerde werkgevers. Dit is een continu aanbod van de gemeente Lochem. Als basis voor deze aanpak nemen we de Harrie® training, ontwikkeld vanuit CNV Jongeren. De Harrie® training en begeleiding is er voor organisaties die mensen met een beperking een goede plek willen bieden. Factorwerk, regionaal werkbedrijf arbeidsmarkt Stedendriehoek, heeft hier in de afgelopen jaren mee gewerkt en positieve ervaringen opgedaan. Een vergelijkbare aanpak gericht op de doelgroep inburgeraars wordt in september 2019 gelanceerd. De accountmanager kan werkgevers aanbieden om de voorlichting te volgen en medewerkers op te leiden. Na de training bewaakt de accountmanager samen met de werkconsulent dat de Harrie® in positie komt. De werkconsulent is vervolgens het aanspreekpunt voor praktische vragen.

In de uitvoeringsagenda reserveren we middelen voor de voorlichting en de training. De bijeenkomst om werkgevers te prikkelen bekostigen we uit reguliere middelen.

3.2.3 Werkprojecten

Om werknemersvaardigheden te ontwikkelen zijn er in de gemeente Lochem diverse werkprojecten: het Buurtonderhoudsbedrijf (BOB) bij Circulus Berkel, 2Switch Kringloopbedrijf, het Werkatelier en Super Almen. De werkprojecten zijn geschikt voor statushouders die nog een tamelijke grote afstand tot de arbeidsmarkt hebben, en nog de taal- en werknemersvaardigheden missen om al op een werkervaringsplek of bij een regulier bedrijf aan de slag te gaan.

Naast het werk is er de ruimte om taal op de werkvloer te leren en werknemersvaardigheden te ontwikkelen. Het organiseren van taalondersteuning is een belangrijk middel om de werkprojecten geschikt te maken voor de doelgroep statushouders.

De werkprojecten hebben werkzaamheden die zeer verschillend van aard zijn: groen- en grijsonderhoud, logistieke werkzaamheden, verkoop in een detailhandel omgeving en hout en metaalbewerking. De nadruk in de werkprojecten zit op (licht) fysieke werkzaamheden die vaak passender zijn voor mannen. We willen ook werkzaamheden gaan bieden die passen bij vrouwen, zodat zij zich ook optimaal kunnen ontwikkelen richting werk. In de zorgsector is veel vraag naar personeel, en we zien kansen om in samenwerking met zorgaanbieders aanbod te creëren.

We zorgen ervoor dat de werkprojecten geschikt zijn voor de doelgroep statushouders. Het aanbieden van taalondersteuning financieren we uit de uitvoeringsagenda (zie ook paragraaf 3.3.2). Het bekostigen van plekken in de werkprojecten en het realiseren van eventuele nieuwe werkprojecten valt onder het reguliere participatiebudget. We onderzoeken de mogelijkheden om op het gebied van zorg een nieuw werkproject te starten.

3.2.4 Opleiding in duale trajecten

Statushouders die in principe klaar zijn voor betaald werk kunnen kortlopende duale trajecten volgen waarin het leren van vakinhoudelijke vaardigheden gecombineerd wordt met toepassen op de werkvloer. Deze projecten leiden direct tot uitstroom naar werk. Dus geen scholing op voorraad maar een gerichte opleiding met aan het eind van het traject betaald werk met eventuele vervolgscholing in zicht.

In de uitvoeringsagenda nemen we geen aanvullende financiering op voor deze trajecten op omdat ze, gezien de directe kans op uitstroom, uit het Participatiebudget bekostigd kunnen worden.

3.2.5 Onderwijs voor hoger opgeleide statushouders

Om de groep hoger opgeleide statushouders goed te begeleiden is in 2017 een convenant afgesloten met de Stichting voor Vluchteling Studenten (UAF). Het UAF ondersteunt hoogopgeleide vluchtelingen bij het realiseren van een passende maatschappelijke positie. Zij worden begeleid bij hun studie en bij het vinden van een baan die aansluit bij hun capaciteiten. UAF werft fondsen voor de financiering van deze activiteiten. Begin 2019 zijn de werkafspraken vanuit de regio met het UAF aangescherpt om de inzet van middelen effectiever te maken. Vanuit Lochem zijn er in de afgelopen 2 jaar enkele mensen voorgedragen bij het UAF. De doorlooptijd van deze trajecten is relatief lang gezien de duur van een hbo of WO-opleiding.

We gaan door met het aandragen van mensen bij het UAF om extra kansen te bieden aan hoger opgeleide statushouders.

3.2.6 Ondernemerschap

In het Centrum voor Jong Ondernemerschap (CvJO) worden jonge ondernemers en starters begeleid in een inspirerende werkomgeving met (meer) gevestigde ondernemers. De doelstelling is ondernemerschap in Lochem aan te trekken, te behouden en te stimuleren. De gebruikersgroep

bestaat uit studenten, afstudeerders, starters en jonge ondernemers, zelfstandige professionals en aspirant-ondernemers. Het CvJO heeft een programma bestaande uit onder meer coaching en persoonlijke begeleiding om hen de juiste stappen te laten maken naar zelfstandig ondernemerschap. Als er vraag is vanuit de doelgroep statushouders dan kan de werkconsulent zijn klant naar het CvJO leiden. Een andere optie is om de klant te introduceren bij de Stichting Ondernemersklankbord (OKB). Het OKB biedt een klankbordtraject van half jaar, waarin (oud)ondernemers een starter helpen bij het opzetten van zijn bedrijf. Dit traject kost eenmalig € 150,-.

In de uitvoeringsagenda nemen we geen extra budget op voor het CvJO. Een traject bij het OKB kan bekostigd worden uit het reguliere participatiebudget.

3.3 Basisvaardigheden

Het kunnen spreken, luisteren en lezen van het Nederlands is een van de belangrijkste randvoorwaarden om volwaardig mee te kunnen doen in de samen. Naast taal moet een statushouder ook voldoende digitaal vaardig en cijfermatig onderlegd zijn om zichzelf te redden in de Nederlandse samenleving.

3.3.1 Taal, Rekenen en Digitale Vaardigheden

Laaggeletterdheid, taalachterstand en het hebben van weinig reken- en digitale vaardigheden komen voor in alle lagen van de bevolking. Om dit effectiever en duurzamer aan te pakken hebben, is per 1 september 2016 het Taalhuis Lochem-Zutphen opgericht. Het Taalhuis komt voort uit de landelijke aanpak bestrijding laaggeletterdheid periode 2015-2019. Het doel van het Taalhuis is om gezamenlijk laaggeletterdheid en taalachterstand in de regio Lochem-Zutphen te signaleren en te verminderen. Hierbij is er ook aandacht voor en verbinding met preventie. Het Taalhuis is er voor alle inwoners van Lochemse met een taalvraag. Het Taalhuis onderhoudt een basisstructuur via de bibliotheek en voert diverse (doelgroep)gerichte projecten uit. Voor een afstemming over de doelgroep statushouders is er regelmatig overleg tussen de coördinator van het Taalhuis en VWON.

De gemeente Lochem heeft vanuit de Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB) structureel middelen beschikbaar gesteld voor het Taalhuis. De samenwerking tussen het Taalhuis en VWON willen we waar nodig verder structureren, zodat de doelgroep de taal op de beste mogelijke manier leert.

3.3.2 Taal op de werkvloer

In 2018 zijn er vanuit het Taalhuis taaltrainingen voor statushouders gegeven onder de noemer "Taal op de werkvloer". Deze trainingen hebben plaatsgevonden op de diverse werkpleerprojecten (BOB, Werkatelier en Super Almen). Dit bevorderde de onderlinge communicatie met de Nederlandssprekende collega's en werkleiders. In 2019 en 2020 wordt het project Taal op de werkvloer voortgezet bij minimaal 2 Lochemse werkprojecten. Daarnaast onderzoeken we hoe het concept aangeboden kan worden aan reguliere werkgevers die een werkervaringsplaats of betaalde werkplek bieden aan statushouders.

In 2019 wordt Taal op de werkvloer bekostigd vanuit middelen van het Taalhuis. In 2020 reserveren we budget in de uitvoeringsagenda statushouders zodat taal op de werkvloer blijft bestaan en niet afhankelijk is van andere subsidies.

3.3.3 Taalcoaches

VWON heeft vrijwillige taalcoaches die statushouders helpen bij het leren van de taal. De inzet van deze taalcoaches wordt bekostigd vanuit de jaarlijkse subsidie aan VWON. De inzet van taalcoaches willen we continueren en nog beter aansluiten op de andere activiteiten rondom statushouders.

We verbeteren de aansluiting tussen de activiteiten van VWON, het Taalhuis, SWL en 't Baken. Deze afstemmingsactiviteiten bekostigen we vanuit reguliere middelen.

3.4 Gezondheid

De statushouder moet fysiek en mentaal voldoende fit zijn om mee te kunnen doen aan maatschappelijke activiteiten en betaalde werk. Door (traumatische) ervaringen in de achterliggende periode zijn statushouders vaak minder fit en veerkrachtig dan autochtone Nederlanders. Gezond zijn en je fit voelen is bovendien cultuur- en ervaringsafhankelijk. De gezondheidszorg zoals men die in het land van herkomst heeft ervaren is totaal anders dan het Nederlandse systeem biedt. Dit levert zowel voor de zorgaanbieders als ook voor de statushouder problemen op. Dit zit vaak in het begrijpen en het accepteren van Nederlandse opvattingen over gezondheid. Deze kloof willen we op twee manieren aanpakken; via het gezondheidssysteem en via de leefwereld van de statushouder.

3.4.1. Voorlichting aan doelgroep en organisaties

Op het gebied van gezondheidszorg zijn verschillende organisaties, gericht op verschillende doelgroepen actief. Voor de doelgroep 0- tot 4-jarigen voert Yunio het consultatiebureau en de advisering voor ouders uit. De GGD Noord- en Oost-Gelderland (GGD) bevordert de gezondheid van alle inwoners en heeft daarbij ook aandacht voor nieuwkomers. Als vluchtelingenkinderen in Lochem gaan wonen, gaat de GGD na of kinderen in Nederland al een intake hebben gehad, bijvoorbeeld in een AZC. Hierbij kijkt de GGD ook of vaccinaties nodig zijn. Indien dit nodig of onduidelijk is, roept de GGD de kinderen met hun ouders hiervoor op. Daarnaast doorlopen de kinderen het reguliere JGZ-basisprogramma van de GGD. Volwassen statushouders kunnen gebruik maken van de spreekuren van de GGD. De GGD ziet graag dat statushouders deze spreekuren weten te vinden. Sommige groepen lopen namelijk een groter risico op een SOA en kunnen extra vragen hebben over omgang met seksualiteit in Nederland. Ook is er extra aandacht voor infectieziekten.

Voor aanvullende diensten of vragen heeft de GGD een regiocoördinator publieke gezondheid statushouders. In haar functie ondersteunt zij gemeenten bij hun aanpak om de gezondheid van statushouders te bevorderen via signalering, voorlichting en preventie. We benutten de kennis van de GGD en de regiocoördinator en zorgen dat deze aansluit bij andere organisaties die in Lochem actief zijn voor de doelgroep statushouders.

3.4.2. Inzet sleutelpersonen

Sleutelpersonen zijn mensen die zelf gevlucht zijn en in Nederland als nieuwkomer hun weg hebben gevonden. Zij kunnen gemeenten helpen om statushouders te bereiken en te betrekken bij gemeentelijke activiteiten. Maar ook bij beleidsontwikkeling of plannen van aanpak. Ook professionals in preventie, zorg en welzijn hebben baat bij de voorlichtende en adviserende rol van sleutelpersonen. Samen met een professional van de GGD, een welzijnsorganisatie, een wijkteam of de gemeente zelf, kunnen sleutelpersonen:

- Gezondheidsvoorlichting geven aan statushouders en zorgprofessionals.
- Adviseren over statushouders en vertegenwoordigen van statushouders.
- Bemiddelen en 'bruggen bouwen' tussen gemeenten, zorginstanties en statushouders.
- Behoeften en signalen van statushouders ophalen en statushouders mobiliseren.

We zien de rol van sleutelpersoon als een vrijwillige functie, die uitgevoerd naast een reguliere baan of opleiding. Het is belangrijk dat een sleutelpersoon een goede basis heeft om te werken en aangehaakt is bij bestaande organisaties. De basis kunnen we verzorgen door het aanbieden van een door Pharos georganiseerde cursus voor sleutelpersonen. In overleg met de organisaties die in Lochem actief zijn voor de doelgroep bepalen we hoe de (activiteiten van de) sleutelpersonen het ingebed kunnen worden.

We willen in Lochem gebruik maken van een of meerdere sleutelpersonen. Afhankelijk van de behoefte, de expertise en interesse kan de nadruk liggen op (gezondheids)voorlichting, begeleiding naar (vrijwilligers)werk, het verenigingsleven of meedoen aan culturele activiteiten. We zorgen voor inbedding bij de bestaande maatschappelijke organisaties die zich inzetten voor de doelgroep.

4. Middelen

Voor het uitvoeren van de uitvoeringsagenda statushouders 2019 – 2020 zetten we de volgende middelen in:

- Gemeentelijke middelen voor de begeleiding van statushouders.
- Gemeentelijke middelen voor activiteiten van SWL en andere gesubsidieerde organisaties.
- Europese middelen vanuit ESF subsidie lopend tot eind 2019.
- Rijksmiddelen voor maatschappelijke begeleiding van statushouders en voor het organiseren van de participatieverklaring. Een deel van dit bedrag wordt door middel van een subsidie toegekend aan Vluchtelingenwerk.
- Rijksmiddelen voor volwasseneneducatie, voor activiteiten van het Taalhuis.
- Extra middelen beschikbaar gesteld in de Kadernota 2020 voor de doorontwikkeling en optimalisatie van participatie.

5. Acties, prestatie indicatoren en begroting

	Acties	Doel, resultaat en kosten	Startdatum
	MEEDOEN		
1	We betrekken statushouders bij activiteiten en ontmoetingen op school waarbij uitwisseling tussen ouders centraal staat.	<p><u>Doel:</u> Integratie en begrip voor elkaars achtergronden bevorderen.</p> <p><u>Resultaat:</u> - Op diverse scholen vinden activiteiten plaats waarbij ouders van statushouders contact leggen met andere ouders.</p> <p><u>Kosten:</u> <i>Onderdeel van aanpak Brede school</i></p>	Q1 2020
2	SWL, VWON en 't Baken werken samen bij het realiseren van vrijwilligerswerkplekken voor statushouders.	<p><u>Doel:</u> Iedere statushouder, ook als hij geen uitkering heeft, kan vrijwilligerswerk doen om daarmee beter te participeren in de Lochemse samenleving.</p> <p><u>Resultaat:</u> - Meer statushouders actief in vrijwilligerswerk</p> <p><u>Kosten:</u> Budget voor de Vrijwilligerscentrale voor het realiseren van plekken en het begeleiden van (vragen van) deze organisaties. Maximaal € 7.000 in 2020 indien niet mogelijk binnen bestaande middelen.</p>	Q4 2019
3	We zetten het product Eurowijzer van Vluchtelingenwerk in danwel plegen extra inzet bij B€L om financiële problemen voor te zijn	<p><u>Doel:</u> Voorkomen van schulden bij statushouders.</p> <p><u>Resultaat:</u> - Alle te huisvesten volwassen statushouders in 2019 en 2020 hebben deelgenomen aan Eurowijzer. - Elke statushouder met financiële problemen of vragen kan aankloppen bij het B€L</p> <p><u>Kosten:</u> € 2.500, voor Eurowijzer. <i>Inzet B€L binnen bestaand budget SWL</i></p>	Q1 2020
	Totaal kosten 2019-2020	€ 9.500	
	Prestatie indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal scholen in de gemeente Lochem met ontmoetingsactiviteiten voor statushouders - Aantal organisaties in de gemeente Lochem met vrijwilligerswerkplekken voor statushouders - Aantal statushouders op een vrijwilligerswerkplek - Percentage statushouders zonder financiële problemen - Percentage statushouders dat actief is een sportvereniging of culturele vereniging - Actieve participatie van doelgroep bij invoering nieuwe wet inburgering. 	
	WERK		
1	We continueren de intensieve aanpak met inzet van een specifieke werkconsulent voor statushouders, zoals deze in de	<p><u>Doel:</u> Statushouders krijgen extra aandacht bij het verkrijgen van (vrijwilligers)werk, passende opleiding, en/of beroepstrainingen, en bij het doorstromen van</p>	Q3 2019

	<p>pilot statushouders naar werk is ingezet.</p> <p>We onderzoeken hoe we deze kennis kunnen overdragen op de andere werkconsulenten van 't Baken.</p>	<p>opleiding naar werk, of van vrijwilligerswerk naar werk(ervaringsplek).</p> <p><u>Resultaat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Toeleiding naar vrijwilligerswerk, werkervaringsplek, opleiding. - Doorstroom naar steeds beter passende plek die bijdraagt aan uitstroom naar betaald werk. <p><u>Kosten:</u> Bijdrage uit de uitvoeringsagenda statushouders bedraagt € 30.000,- in 2020.</p> <p><i>Resterende dekking voor inzet van de werkconsulent(en) uit regulier budget van 't Baken.</i></p>	
2	<p>We zetten extra in op het aanbod van op doorstroom gerichte vrijwilligersplekken en werkervaringsplekken binnen de gemeente Lochem.</p>	<p><u>Doel:</u> Continue plekken beschikbaar hebben waar statushouders werkervaring opdoen, Nederlandse werknemersvaardigheden leren en taal oefenen in een werksituatie.</p> <p><u>Resultaat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Meer vrijwilligerswerkplekken beschikbaar - Meer werkervaringsplekken beschikbaar <p><u>Kosten:</u> <i>Realiseren van werkervaringsplekken vanuit het bestaande budget voor werkgeversdienstverlening.</i></p> <p><i>De realisatie van extra vrijwilligersplekken, in samenwerking met de Vrijwilligerscentrale, valt onder de taak van werkconsulent(en) die statushouders intensief begeleiden.</i></p>	Q4 2019
3	<p>We geven extra ondersteuning aan werkgevers die meerdere werkervaringsplekken bieden voor statushouders. Hiervoor zetten we de beproefde Harrie® methodiek in.</p>	<p><u>Doel:</u> Werkgevers krijgen voorlichting over het omgaan met statushouders en hun medewerkers kunnen specifieke training daartoe volgen. Door deze faciliteit bieden meer structureel werkervaringsplekken aan statushouders</p> <p><u>Resultaat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantal voorgelichte werkgevers: 8 - Aantal getrainde medewerkers: 16 <p><u>Kosten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorlichting extern bureau: € 4.000,- - Training: € 7.500,- <p><i>Inzet accountmanager en werkconsulent(en) vanuit regulier budget werkgeversdienstverlening.</i></p>	Q4 2019
	Totaal kosten 2019-2020	€ 41.500,-	
	Prestatie indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal bedrijven in de gemeente Lochem dat voorlichting heeft gekregen over het omgaan met statushouders - Aantal bedrijven in de gemeente Lochem waarvan medewerkers training hebben gekregen over het begeleiden van statushouders - Aantal bedrijven in de gemeente Lochem met werkervaringsplekken voor statushouders - Percentage statushouders op een werkervaringsplek - Percentage statushouders met een betaalde baan - Percentage statushouders in een voltijdsopleiding - Percentage statushouders in een deeltijdsopleiding - Percentage statushouders in een duale opleiding 	

		- Percentage statushouders dat doorstroomt naar een beter passende werkplek	
	BASISVAARDIGHEDEN		
1	We toetsen het taalniveau van alle statushouders in de bijstandspopulatie van de gemeente Lochem.	<u>Doel:</u> Op klantniveau is inzicht over de beheersing van het Nederlands, zodat de vervolgacties voor verbetering bepaald kunnen worden. <u>Resultaat:</u> Eind 2019 is het taalniveau van 100% van de statushouders bekend en is in beeld welke vervolgacties nodig zijn. <u>Kosten:</u> <i>Onderdeel van regulier werkproces en budget werkconsulenten van 't Baken.</i>	Q4 2019
2	Het Taalhuis biedt Taal op de Werkvloer bij de werkprojecten en bij werkgevers die één of meerdere statushouders in dienst of op een werkervaringsplek hebben	<u>Doel:</u> Taal op de Werkvloer breder inzetten als middel om statushouders en werkgevers te helpen bij de integratie op de werkvloer. Verbeteren van taalvaardigheden binnen de werkcontext. <u>Resultaat:</u> - Taal op de werkvloer loopt bij 2 werkervaringsprojecten en bij 2 werkgevers. - Statushouders communiceren beter met collega's. <u>Kosten:</u> - 2019: gefinancierd vanuit het Taalhuis. - 2020: € 20.000,-	Q3 2019
3	We intensiveren de inzet van vrijwillige Taalcoaches onder begeleiding van de SWL, Taalhuis of Vluchtelingwerk. We stemmen de inzet van de betrokken partijen af zodat er geen dubbel werk plaatsvindt.	<u>Doel:</u> Elke statushouder die daartoe gemotiveerd is kan snel begeleiding krijgen van een Taalcoach <u>Resultaat:</u> - Altijd voldoende Taalcoaches beschikbaar - Er is een heldere rolverdeling tussen SWL, Taalhuis en VWON <u>Kosten:</u> <i>Opgenomen in opdracht SWL, Taalhuis en VWON, geen separaat budget.</i>	Q3 2019
	Totaal kosten 2019-2020	€ 20.000	
	Prestatie indicatoren	- Aantal projecten met Taal op de werkvloer - Aantal werkgevers met Taal op de werkvloer - Aantal taalcoaches beschikbaar in de gemeente Lochem voor ondersteuning statushouders - Percentage statushouders op taalniveau A2 - Percentage statushouders op taalniveau B1 of hoger	
	GEZONDHEID		
1	Kennis en ervaring van de GGD inzetten om maatschappelijke organisaties, eerstelijnsvoorzieningen, inburgeraars en gemeentelijke	<u>Doel:</u> Informatie verstrekken over het cultuureigen beleven van gezondheid onder inburgeraars in relatie met het Nederlandse gezondheids- en zorgstelsel.	Q1 2020 starten met voorlichting

	diensten te informeren en adviseren over gezondheidsproblematiek en de benadering daarvan bij statushouders.	<u>Resultaat:</u> Diverse informatiebijeenkomsten waarin de GGD het zorg en gezondheidsnetwerk informeert over specifieke problematiek van statushouders. <u>Kosten:</u> <i>Opgenomen in regulier budget GGD.</i>	
3	We werven één of meerdere sleutelpersonen uit de doelgroep en leiden hen op via Pharos	<u>Doel:</u> Inzet van succesvol ingeburgerde vluchtelingen om op het gebied van gezondheid en participatie een intermediaire rol te kunnen vervullen. <u>Resultaat:</u> - 2 statushouders opgeleid en actief als sleutelpersoon <u>Kosten:</u> € 3.000,- voor de opleidingskosten en reiskostenvergoeding	Q4 2019
	Totaal kosten 2019-2020	€ 3.000,-	
	Prestatie indicatoren	- Aantal informatiebijeenkomsten voor kennisoverdracht GGD naar Lochemse organisaties. - Aantal actieve sleutelpersonen.	
	Extra investering uitvoeringsagenda	€ 74.000,-	

De extra investering dekken we vanuit de in hoofdstuk 4 genoemde middelen.

Bijlage

Eindevaluatie Project Statushouders Het Plein 2017-2018