

Samenwerkingsovereenkomst van de bevoegde gezagen van de onderwijsinstellingen en de (contact)gemeente(n) van de RMC-regio 11 Stedendriehoek inzake de aanpak van voortijdig schoolverlaten en voor jongeren in een kwetsbare positie van de jaren 2016 tot en met 2020 ten behoeve van subsidie voor de uitvoering van het regionale programma aan maatregelen.

Partijen:

1

ROC Aventus te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E. Marks-de Ruijter, hierna te noemen: de contactschool.

2

De RMC-contactgemeente van de regio Stedendriehoek (11), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder J. Kruithof van gemeente Apeldoorn, hierna te noemen: de contactgemeente.

3

Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E. Marks-de Ruijter en de heer G.A. Alewijnse, hierna te noemen: Aventus

4

Stichting AOC Oost - Nederland, te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. P.M.J. Duijsings hierna te noemen: AOC Oost (VO en MBO).

5

Stichting Carmel College, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. A. van Ommeren, hierna te noemen: Etty Hillesum Lyceum.

6

Stichting Isendoorn, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. E. Lutteke, hierna te noemen: Isendoorn College.

7

Stichting Apeldoorns Voortgezet Openbaar Onderwijs, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. A.G. Popma, hierna te noemen: AVOO.

8

De RMC-subregio Deventer van de regio Stedendriehoek (11), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder R. Hartogh Heys, hierna te noemen: gemeente Deventer

9

De RMC-subregio Zutphen van de regio Stedendriehoek (11), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder P. Withagen, hierna te noemen: gemeente Zutphen

10

De RMC-subregio Apeldoorn van de regio Stedendriehoek (11), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder E. Visser, hierna te noemen: gemeente Epe

11

Arbeidsmarktregio Stedendriehoek en Noord-Veluwe, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder J. Kruithof, hierna te noemen: coördinerend wethouder Jeugdwerkloosheid

Verklaren op 14 december 2016 het volgende te zijn overeengekomen:

Met ingang van 1 oktober 2016 treedt de Regeling 'Regionale aanpak voortijdig schoolverlaten 2017 en prestatiesubsidie voor het voortgezet onderwijs' (hierna: 'Regeling regionale aanpak') in werking.

Doel van de samenwerking van bovengenoemde partijen is het borgen van bestuurlijke samenwerking tussen de RMC (contact)gemeente(n) en de onderwijsinstellingen in de RMC-regio met het oog op het realiseren van een zo hoog mogelijke reductie van het aantal jongeren in die RMC-regio dat gedurende de loopduur van de genoemde regeling als nieuwe voortijdige schoolverlater moet worden aangemerkt.

Tevens realiseren de partijen, hierna te noemen 'de samenwerkingspartners', een regionaal sluitend netwerk waarbinnen elke jongere een toekomstperspectief wordt geboden.

Onderhavige overeenkomst ondersteunt de samenwerking in de regio in het kader van de subsidieaanvraag op grond van de 'Regeling regionale aanpak'.

Overwegingen:

Door het ondertekenen van onderhavige overeenkomst geven de scholen en gemeenten aan binnen de eigen organisatie te werken aan het terugdringen van het voortijdig schoolverlaten zodat er geen jongere tussen wal en schip valt. Dit gebeurt o.a. door:

- optimale inspanning van Praktijkonderwijs, VSO-scholen, VO-scholen, MBO-scholen en gemeenten dat leerlingen/studenten geen vsv-er worden;
- optimale inspanning van gemeenten en onderwijs zodat oud-vsv-ers alsnog hun startkwalificatie halen of zich op een andere manier kunnen voorbereiden op een duurzaam arbeidsmarktperspectief.
- optimale inspanning van onderwijs en gemeenten die leidt tot passende oplossingen voor individuele vsv-ers of jongeren in een kwetsbare positie.

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze samenwerkingsovereenkomst wordt verstaan onder:

1. **OCW**: het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
2. **Contactschool**:
 - a. de onderwijsinstellingen in de regiogemeenten hebben uit hun midden een onderwijsinstelling aangewezen die optreedt als contactschool, te weten ROC Aventus.
 - b. Het bevoegd gezag van de contactschool treedt mede namens de onderwijsinstelling in de regio op als aanvrager en ontvanger van de subsidie die wordt verstrekt.
3. **Contactgemeente**: de RMC-contact gemeente is door OCW aangewezen om de analyse, sluitende aanpak en monitoring van jongeren zonder startkwalificatie én jongeren in een kwetsbare positie te coördineren.
4. **Regeling regionale aanpak**: de Regeling regionale aanpak voortijdig schoolverlaten 2017.
5. **Regionaal programma**: het regionaal programma voortijdig schoolverlaten is het gezamenlijke programma van betrokken onderwijsinstellingen en gemeenten dat door het ministerie van OCW op grond van de Regeling regionale aanpak 2017 met subsidie wordt ondersteund.
6. **Wet**: de Wet educatie en beroepsonderwijs en Wet voortgezet onderwijs en Wet op de expertisecentra.
7. **Programmamanager**: is verantwoordelijk voor het VSV-programma vanuit de contactschool.
8. **Regio-coördinator RMC/VSV**: is verantwoordelijk voor het VSV-programma vanuit de contactgemeente.
9. **Stuurgroep**: Bestuurlijke overlegvorm met zeggenschap over financiële en inhoudelijke besteding van door OCW verstrekte subsidie voor de uitvoering van het regionaal programma.

Artikel 2. Doel en wijze van samenwerking

1. De partijen, hierna te noemen 'de samenwerkingspartners', sluiten op grond van een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de Regeling regionale aanpak, een samenwerkingsovereenkomst voor het ontwikkelen en uitvoeren van een regionaal programma.

2. Het regionaal programma omvat maatregelen van regiogemeenten en onderwijsinstellingen die gezamenlijk en in overeenstemming met de contactschool en de contactgemeente, blijkens een gezamenlijke regionale analyse, zijn gericht op:

- a) Het ondersteunen van overbelaste jongeren zodat deze hun startkwalificatie (alsnog) kunnen halen.
- b) Het verbeteren van de overstap van jongeren in een kwetsbare positie naar een vervolgopleiding, werk of dagbesteding afkomstig van:
 - * VMBO
 - * praktijkonderwijs
 - * VSO
 - * ISK
 - * MBO niveau 1

- * MBO niveau 2
 - * andere jongeren in een kwetsbare positie uit het MBO
 - c) Het organiseren van een sluitend vangnet voor jongeren in een kwetsbare positie.
3. Het voorkomen en bestrijden van voortijdig schoolverlaten van jongeren tussen 12 en 23 jaar in het VO en MBO door:
- a) de aanpak gericht tegen schoolverzuim voor de hele doelgroep.
 - b) Een sluitende aanpak voor nieuwe voortijdig schoolverlaters
 - c) Een sluitende aanpak voor oude voortijdig schoolverlaters
4. De contactschool en de contactgemeente zijn gezamenlijk belast met het uitvoeren van de taken die uit deze overeenkomst voortvloeien.
5. De samenwerkingspartners leveren:
- a) een actieve bijdrage aan het ontwikkelen en het uitvoeren van het regionaal programma. Hiertoe nemen (vertegenwoordigers van de) afzonderlijke samenwerkingspartners deel aan overleggen over de voorbereiding, voortgang, monitoring en evaluatie van de maatregelen uit het regionaal programma.
 - b) De samenwerkingspartners hebben daartoe een overlegstructuur vastgesteld (zie bijlage 1).
 - c) De samenwerkingspartners dragen zorg voor zeggenschap van hun vertegenwoordigers van het in de overlegstructuur genoemde programmateam en werkgroepen.

Artikel 3. Duur

De samenwerking wordt aangegaan voor de looptijd van de Regeling regionale aanpak.

Artikel 4. Overige afspraken samenwerking

Bij de regionale aanpak worden naast de partners genoemd bij 'Partijen' de volgende domeinen betrokken:

- a. Domein zorg: beleidsadviseurs van de deelnemende gemeenten als vertegenwoordigers vanuit het zorgdomein.
- b. Domein arbeid: beleidsadviseurs van de deelnemende gemeenten als vertegenwoordigers vanuit het domein arbeidsparticipatie.
- c. Pro en VSO scholen uit de regio 11 Stedendriehoek.

Artikel 5. Regionaal programma en afspraken over het besteden van de subsidie

- 1. Er is een regionaal programma opgesteld op grond van de Regeling regionale aanpak.
- 2. Er is een aanvraag gedaan ter verkrijging van de subsidie voor het uitvoeren van het regionaal programma.
- 3. Iedere maatregel bevat een aantal projecten met uit te voeren activiteiten, producten en diensten, de na te streven doelen naar beoogde doelgroepen, meetbare resultaten en prestaties, de projectorganisatie en projectleiding. Deze projecten worden overeengekomen volgens bijgevoegd format (bijlage 2).

4. Iedere samenwerkingspartner is verantwoordelijk voor de uitvoering van de taken zoals beschreven in de projecten.
5. Het deel van de subsidie dat bestemd is voor beheers- en coördinatiekosten bedraagt maximaal € 411.000,- voor 4 jaar (In de meerjarenbegroting VSV wordt dit budget in de laatste twee jaar met 10% verminderd).

Artikel 6. Rol en activiteiten contactschool/contactgemeente

Het bevoegd gezag van de contactschool heeft in ieder geval tot taak om:

1. Alle onderwijsinstellingen in de regio te informeren over deelname aan het regionaal programma dat in de RMC-regio wordt uitgevoerd.
2. Mede namens de samenwerkingspartners op te treden als aanvrager en ontvanger van de subsidie die door OCW wordt verstrekt.
3. Met de RMC-contactgemeente samen zorg te dragen voor de totstandkoming van het regionaal programma.
4. Uitvoering te geven aan afspraken over de besteding van de subsidie die door OCW wordt verstrekt.
5. Een programmamanager aan te stellen voor het aanjagen, initiëren, monitoren, verbinden, rapporteren en uitvoeren van de maatregelen.

Het bevoegd gezag van de contactgemeente heeft in ieder geval tot taak om:

1. De regiogemeenten te informeren over deelname aan het regionaal programma dat in de RMC-regio wordt uitgevoerd.
2. Het mede namens de samenwerkingspartners optreden als aanvrager en ontvanger van de subsidie die door OCW wordt verstrekt.
3. Met de contactschool samen zorg te dragen voor de totstandkoming van het regionaal programma.
4. Uitvoering te geven aan de afspraken over de besteding van de subsidie die door OCW wordt verstrekt.
5. Een regiocoördinator RMC/VSV aan te stellen voor het aanjagen, initiëren, monitoren, verbinden, rapporteren en uitvoeren van de maatregelen.

Artikel 7. Financiën

1. De contactschool en contactgemeente ontvangen jaarlijks van OCW de beschikbare middelen voor de uitvoering van het regionaal programma.
2. Verdeling van de middelen over de samenwerkingspartners geschiedt op basis van de maatregelen uit het regionaal programma.
3. De samenwerkingspartners kunnen, na goedkeuring door de contactschool en de contactgemeente, middelen onderling verrekenen.
4. Niet conform het regionaal programma bestede middelen kunnen niet worden gedeclareerd bij de contactschool en de contactgemeente.
5. De contactschool en contactgemeente stellen voor de activiteiten in het regionale programma een werkbegroting op voor de wijze waarop de middelen die opgenomen zijn in het regionale programma worden ingezet, waarin wordt vastgelegd welke partijen activiteiten uitvoeren en welke voorwaarden en afspraken daarbij gehanteerd worden. Voorwaarden en afspraken worden vastgelegd in overeenkomsten.

6. Niet bestede middelen kunnen worden ingezet voor andere projecten conform de doelstellingen, zoals genoemd in artikel 2, lid 2 van deze samenwerkingsovereenkomst. De programmamanager van de contactschool of de regiocoördinator van de gemeente doet ter zake voorstellen aan de Stuurgroep, die hierover een besluit neemt.
7. Eventuele niet-bestede middelen en niet conform de overeenkomst bestede middelen worden door de betreffende samenwerkingspartner op eerste verzoek van de contactschool of contactgemeente binnen 2 weken teruggestort op een door de contactschool of contactgemeente aan te wijzen bankrekening.

Artikel 8. Verantwoording en evaluatie

1. Er wordt door de samenwerkingspartners over elk project een deugdelijke financiële en inhoudelijke administratie bijgehouden, zoals in een overeenkomst vastgelegd.
2. Minstens een keer per jaar wordt over een project een inhoudelijk en financieel verslag gedaan bij de contactschool en de contactgemeente door middel van een jaarrapportage (zie bijlage 3), tenzij anders overeengekomen en vastgelegd in de overeenkomst.
3. De contactschool en de contactgemeente zijn verantwoordelijk voor de financiële verantwoording naar de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

Artikel 9. Slotbepaling

Deze overeenkomst kan slechts gewijzigd worden met instemming van de samenwerkingspartners.

Bijlage 1 Overlegstructuur VSV en vangnet kwetsbare jongeren

Regionaal Bestuurlijk Overleg VSV Stedendriehoek 2 x per jaar

Wie:	functie:	regio:	namens:
1. Ellen Marks	Contactschool CvB	Apeldoorn	MBO
2. Johan Kruithof	Wethouder Onderwijs/W&I/RMC	Apeldoorn	Contactgem.
3. Paul Duijsing	AOC Oost CvB	Twello	MBO/VO
4. Arie van Ommeren	Bestuurder Eddy Hillesum lyceum	Deventer	VO
5. Geert Popma	Bestuurder AVOO	Apeldoorn	VO
6. Erwin Lutteke	Bestuurder Isendoorn College	Warnsveld	VO
7. Erwin Duits	Bestuurder Pluryn	Regio	VSO
8. Patricia Withagen	Wethouder Onderwijs/Jeugd	Zutphen	Gemeente
9. Robin Hartogh Heijs	Wethouder Onderwijs	Deventer	Gemeente
10. Erik Visser	Wethouder Onderwijs	Epe	Gemeente
11. Doetie van der Wal	Coördinator RMC		Regio
12. Nanke Kraehe	Programmamanager VSV		Regio

Bestuurlijk overleg Dagelijks Bestuur 2 x per jaar

(voorafgaand Regionaal Bestuurlijk overleg, minimaal 4 weken daarvoor)

1. Johan Kruithof
2. Ellen Marks
3. Jeanet Pijfers van OCW
4. Doetie van der Wal
5. Nanke Kraehe

Opdrachtgevers overleg (indien nodig)

1. Michiel Bruins
2. Ellen Marks/Martha Hevink
3. Doetie van der Wal
4. Nanke Kraehe

Regionaal afstemmingsoverleg 3 x per jaar

1. Marieke Peppelman	Directeur Helicon	Apeldoorn	MBO
2. Michael de Kort	Directeur Z&W Aventus	Zutphen	MBO
3. Gijs van de Beek	Directeur SV VO	Deventer	VO
4. Feitze van de Heide	Directeur SV VO	Apeldoorn	VO
5. Ernst Simmering	Directeur SV VO	Zutphen	VO
6. Cindy Kamp	Beleidsmedewerker	Apeldoorn	Gemeente
7. J. Berghuis/G.Pletzers	Beleidsmedewerker	Lochem/Zutphen	Gemeente ¹
8. Birgitte Flapper	Coördinator LP/RMC	Deventer	Gemeente
9. Valentijn van Waalwijk	Projectleider VSV		Regio
10. Doetie van der Wal	Coördinator RMC		Regio
11. Nanke Kraehe	Programmamanager VSV		Regio

¹ De gemeenten Zutphen en Lochem stemmen onderling af wie deelneemt aan het regionale afstemmingsoverleg.

Bijlage 2 Format overeenkomst VSV

Overeenkomst m.b.t. uitvoering van een activiteit of project o.b.v. het Regionaal Programma VSV 2016-2020 van VSV Stedendriehoek.	
Maatregel en onderdeel	
Uitvoerder (opdrachtnemer):	
Verantwoordelijke namens de uitvoerder	
Contactpersoon uitvoerder:	
Regionaal VSV-projectleider:	
Naam van de activiteit:	
Doelstelling van de activiteit, inclusief doelgroep	
Resultaat van de activiteit:	
Kwaliteitsvoorwaarden Inhoudelijk:	
Kwaliteitsvoorwaarden Kwantitatief:	
Borgingsafspraken:	
Activiteiten die uitgevoerd gaan worden:	
Loopduur:	Start: Einde:
Afspraken m.b.t. eindrapportage (incl. datum):	
Budget- totaal over loopduur:	
Datum uitbetaling vsv-subsidiebijdrage:	

Bijlage 3 Format eindrapportage

VSV-eindrapportage

Naam activiteit:

Uitvoerder (naam school/afdeling):

Contactpersoon:

Startdatum activiteit:

Rapportage-periode:

Ingevuld door:

Hoe is de activiteit uitgevoerd? Geef de eventuele verschillen aan met de beschrijving in de overeenkomst.

Welke resultaten zijn daadwerkelijk met de activiteit behaald? Licht het antwoord toe.

Welke van de kwaliteitsvoorwaarden zijn gerealiseerd en welke niet? Licht het antwoord toe.

Welke aanpassingen zou je nu voorstellen op grond van je ervaringen en inzichten met dit project in de afgelopen periode?

Wordt de activiteit voortgezet? Is borging geregeld? Hoe?

Indien de activiteit niet wordt voortgezet, dan ook graag aangeven wat daarvan de oorzaak is.

Als bijlage(n) de informatie toevoegen die in de overeenkomst eventueel is afgesproken of die met de vsv-projectleider is overeengekomen.